Dirección General de
Administracion y Finanzas
Dirección de Servicios Administrativos
Av. Mcal. López N° 3333
0595 21 6163090

TETÃ MBA'E'APOPY HA ÑEMU
Ministerio de
INDUSTRIA Y COMERCIO

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Direccion General de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS

Entidad: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.- **Orden de Servicios N°:** 1067/2019

Repartición Solicitante: DIRECCIÓN DE INFORMATICA.- **Fecha de Emisión:** 20/12/2019

Señores: DATASYSTEMS S.A. EMISORA DE CAPITAL ABIERTO **RUC:** 80013889-9

De acuerdo a su oferta presentada, sírvase efectuar la provisión de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación:

Nº	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIOS	CANTIDAD	U. DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	EXENTAS	GRAVADAS
1	**ITEM 1:** Servicio de Impresión y copiado monocromático con provisión de papel.	0	Unidad	313		0
2	**ITEM 2:** Servicio de Impresión y copiado monocromático sin provisión de papel.	58.516	Unidad	263		15.389.708
3	**ITEM 3:** Servicio de Impresión y copiado color con provisión de papel.	0	Unidad	790		0
4	**ITEM 4:** Servicio de Impresión y copiado color sin provisión de papel.	2.096	Unidad	734		1.538.464
TOTAL Gs.: DIECISÉIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y DOS.----------						**16.928.172**

Plazo de Entrega: 30 DIAS HABILES, SIGUIENTES A PARTIR DE LA RECEPCION POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE SERVICIO. **Lugar de Entrega:** **Ministerio de Industria y Comercio**

Forma de Pago: CREDITO **Imputación Presupuestaria: 260-SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES.-**

Observaciones: Concurso de Ofertas N° 04/2019, Subasta a la Baja Electrónica "Servicio de Impresión y Copiado" - PLURIANUAL - ID N° 364.935.-

Nota:
a) El Proveedor será el responsable de ubicar los equipos, instalar y configurar la misma en red según la planilla de distribución.
b) La Administración del Contrato estará a cargo de la Dirección de Informática.
c) Vigencia del Contrato es de 36 meses (treinta y seis) contados a partir de la fecha de suscripción de ambas partes.
d) El servicio de impresión y copiado será abonado en forma mensual contra mes vencido, en base a la cantidad de copias e impresiones realizadas efectivamente en el mes anterior.

ELABORADO POR:

Carlos A. Cantero Chena
Dirección Administrativa
Ministerio de Industria y Comercio

FIRMA:

MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

C.P.Hipólita Ramona González S.
Directora Interina
Dirección Administrativa

Recibí Conforme

Nombre y Apellido: Raúl Giménez **Fecha:** 20/12/19

datasystems SAECA