ARMADA PARAGUAYA
DIRECCIÓN DEL MATERIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Avda. Carlos A. López y Tte. Pratts
dm_dir_adm@hotmail.com - Tel.: 021 420 201/ 021 420 931
Asunción - Paraguay

ARMADA PARAGUAYA DIRECCION DEL MATERIAL — VENCER O MORIR

R.U.C.: 80008699 - 6
ORDEN DE COMPRA
Nº 0000791

Asunción, 13 de Julio de 2020.

Programa:	**1**	*Competitividad e Innovacion de la Armada Paraguaya*		
Actividad :	**.41**	*Servicio de Sostenimiento de Actividades del Material Naval*		
Unidad Responsable:	**250**	*Arsenal de Marina*		
Señor(es):	*OFICOMPRAS DE RODRIGO ZACARIAS*		**R.U.C.:**	*3500971-3*
Dirección:	*Avda Eusebio Ayala 2963 c/Pasaje Tembetary*		**C.C.**	CD-12005-20-186453

De acuerdo a su oferta presentada en el procedimiento de CD Nº 05/2020, Adjudicada por Resolución Nº 108/19 de fecha 09 de Diciembre de 2.019, conforme al Contrato Nº 11/2020, Sírvase proveer los bienes que se detallan a continuación:

CANTIDAD	RELACION DE MEDIDA	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO UNITARIO	TOTAL
2	Unidad	Papel Contac	contact/arting	50.650	101.300
2	Unidad	Papel Contac negro	foska	56.700	113.400
250	Unidad	Sobres tipo oficio ingles	Alamo	240	60.000
2	Unidad	Libro de Guardia de 300 hojas	Arting	300.000	600.000
10	Unidad	Libro de Actas de 100 hojas	Impresol	19.700	197.000
15	Unidad	Libro de Actas de 200 hojas	Impresol	30.900	463.500
10	Unidad	Cuaderno de 100 hojas	Pizzarra	7.850	78.500
10	Unidad	Cuaderno de 200 hojas	Pizzarra	10.355	103.550
100	Unidad	Papel de hilo tamaño oficio	china	450	45.000
35	Unidad	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio	kuatia	11.250	393.750
7	Unidad	Talonario triplicado tamaño 15 cm x 22 cm papel quimico	Arting	35.000	245.000
50	Unidad	Sobre tipo manila tamaño oficio	alamo	480	24.000
				TOTAL	**2.425.000**

Son Guaraníes (letras) Dos millones cuatrocientos veinticinco mil.----------

Plazo de entrega	**72 horas**	**Lugar de entrega:**	Carlos A. Lopez y Tte Pratts.-
Forma de pago	Credito	**Imputación Presupuestaria:**	12-5-1-1-41-342-30-1-11

CONDICIONES ESPECIALES:

A- Los bienes solicitados serán proveidos conforme a las especificaciones y condiciones aprobadas en el presente procedimiento de contratación.
B- Los bienes solicitados seran proveidos en su totalidad y entregadas en el lugar y plazo establecido en la presenta orden.
C- Al proveer la totalidad de los bienes solicitados adjuntar a la presente, Copia de la Orden de Compra, su Factura y Nota de Remisión

Elaborado por:	Verificado por:	Autorizado por:
PASTOR RECALDE MIÑO SOP F - Jefe Div. De Exped. De Ordenes de Compras	JULIO CESAR MEDINA ALCARAZ Tte N Int - Director Administrativo	LUIS ALBERTO SANABRIA VILLALBA Cap N DEM - Director de la DIRMAT

USO INTERNO

DEPEND. SOLICITANTE	DISP. QUE AUTORIZA	PROCEDIMIENTO
Dpto. de Suministros	Contrato Nº 11/2020 - Resolución Nº 108/19 - 9/12/2019	CD N° 05/2020

Recibí conforme:

Nombre: ..... Firma: ..... Fecha: .....

GRAFINEI - (Neide Alves de Oliveira) RUC: 2301465-2 - Gral. Díaz 958 c/ Colón
Tel.: 443 182 - Cel.: 0981 520998 10 Tal. 50x4 del 0501 al al 1.000 - 11/2017

Original (blanco): Proveedor **Triplicado** (amarillo): Legajo de Rendición de Cuenta
Duplicado (verde): Legajo **Cuadruplicado**(celeste): Archivo