ORDEN DE SERVICIO

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUSCRIPCION JUDICIAL ÑEEMBUCU

10428

N° 54

SEÑORES: DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.

Sírvase realizar los trabajos que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden de Servicio

PROCESADO EN FECHA: 24/05/2023 09:03:13 a.m.

Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos establecidos en la Nota de Invitación correspondiente.-

Descripción	Cantidad	Precio Unitario IVA Inc.	Exentas	Gravadas IVA Inc.
Mantenimiento reparador Fotocopiadora CANON IR ADV 4235 10% según planilla descripta en NACF N° 06 ----------	1	5.292.000		5.292.000
TOTALES			0	5.292.000

RETENCIONES						
DNCP	0,4%	18.666	**Total Retenciones:**	311.986	**EXENTAS:**	0
IVA	30%	144.327			**GRAVADAS:**	4.810.909 **IVA:** 481.091
M.D.P.	0,05	2.333	**Monto a Pagar:**	4.980.014	**TOTAL GENERAL:**	5.292.000
M.J.	0,05	2.333				
RENTA	3%	144.327				

SON GUARANIES: CINCO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL

OBSERVACIONES: Mantenimiento reparador Canon IRADV 4235 s/ planilla descripta en NACF N° 06, servicio solicitado por la administradora de contrato y autorizada por la Presidente del Consejo de Administración (plazo 3 días).----------

Lic. Eladio Aguilar Mongelós
Jefe de Sección Contrataciones
Técnico de Contrataciones

Dr. Delmiro Ocampo Delvalle
Administrador
Administrador

Ejemplar 1 : PROVEEDOR
Ejemplar 2 : PARA EL LEGAJO
Ejemplar 3 : ADQUISICIONES
Ejemplar 4 : SUMINISTRO O PATRIMONIO

Fecha y hora de impresión: 24/05/2023 09:36:48 a.m.
Impreso por: AGUILAR MONGELOS, ELADIO RAMON
Confeccionado o modificado por: AGUILAR MONGELOS, ELADIO RAMON

EJEMPLAR 2

Pilar, 17 de mayo de 2023

N.A.C.F N° 06
SEÑORA
ABG. GRACIELA ELENA CANDIA, PRESIDENTA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE ÑEEMBUCÚ
PRESENTE

La que suscribe, **ANDREA SOLEDAD TIJERA ROLÓN, TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE LA SECCIÓN SERVICIOS GENERALES,** asignada como Administradora según Resolución N° 141/2022 de fecha 21 de septiembre del 2022, del **Contrato N° 090/2022 - Mantenimiento de Fotocopiadoras** firmado con la empresa DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., se dirige a V.E. y por su intermedio a quien corresponda, en base a la **Resolución S2 N° 97** de fecha 27 de abril del corriente año, del Consejo de Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia, por la cual establecen las políticas de Racionalización de Gastos para el Ejercicio Fiscal 2023. En el **Art. 25** de dicha Resolución menciona la suspensión de realización de mantenimientos preventivos a las fotocopiadoras de ésta Circunscripción Judicial en lo que resta del presente Ejercicio Fiscal, a excepción de Tribunales y Juzgados, y en ese sentido, se realizarán exclusivamente mantenimientos correctivos que sean considerados **prioritarios y urgentes**, por lo que solicita su aprobación para la emisión de la Orden de Servicio correspondiente al mantenimiento correctivo, según detalle:

FOTOCOPIADORA CANON IRADV 4235 serie N° QJB01233

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
7.1	Unidad de cilindro	1	2.532.000	2.532.000
7.2	Mano de obra ítem 7.1	1	60.000	60.000
7.13	Unidad de fusor	1	2.100.000	2.100.000
7.14	Mano de obra ítem 7.13	1	60.000	60.000
7.15	Rodillo de separación	6	80.000	480.000
7.16	Mano de obra ítem 7.15	1	60.000	60.000
	TOTAL			**5.292.000**

Dichos trabajos son sumamente necesarios para el buen funcionamiento del equipo, lo cual es imprescindible dentro de la sección ya que la falta de funcionamiento del mismo entorpece las actividades diarias, por la alta demanda de copias de las diferentes secciones dentro del Palacio de Justicia de Pilar.

Obs: Trabajo a realizarse en un plazo de 3 (tres) días.-
Financiado con FF30. **Gs. 5.292.000.-**
Se adjunta presupuesto.-

En espera de una respuesta favorable, se despide con respeto y consideración

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE ÑEEMBUCU
Mesa de Entrada N°: 814.-
Fecha: 17-05-2023.-
Hora: 10:52.-
Firma:
Lic. Carmina Valdez

Andrea S. Tijera Rolón
Técnico Administrativo

Se autoriza la realización de los trabajos de mantenimiento correctivo a la fotocopiadora solicitada. Remítase los antecedentes al proveedor de servicios.

Abg. Graciela Elena Candia
Presidente Consejo de Administración

Canon

datasystems

Señor/es:
CIRCUNS. JUDICIAL DE ÑEEMBUCU

Asuncion, 11 de mayo de 2023
REF:RM0471/2023R0

Atención: Sra. Andrea Tijera

Presente:

De nuestra consideración:

En nuestro caracter de Representantes, Distribuidores Oficiales y Prestadores de Servicios de CANON LATIN AMERICA INC., para la linea de equipos de oficinas CANON, tenemos el agrado de dirigirnos a Uds., a fin de presentarles nuestra oferta que se detalla a continuación:

En relacion al equipo: FOTOCOPIADORA CANON IRADV 4235 Nº de Serie: QJB01233

Cant	Descripción	Precio Unitario	Total Exentas	Total Gravada (IVA incluido)
1	Unidad de cilindro 7.1	2.532.000		2.532.000
1	Mano de obra ítem 7.1	60.000		60.000
1	Unidad de fusor 7.13	2.100.000		2.100.000
1	Mano de obra ítem 7.13	60.000		60.000
6	Rodillo de separación 7.15	80.000		480.000
1	Mano de obra ítem 7.15	60.000		60.000
		SUB-TOTALES	0	5.292.000
			Total Gs.	5.292.000

Son Guaranies CINCO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL (IVA incluido)

Condiciones Generales

Validez de la Oferta: Segun Contrato
Plazo de Entrega: Segun Contrato
Garantía: Segun Contrato
Forma de Pago: Segun Contrato

Informe de Servicio Nº: 2734571
e-mail: rbazan@data.com.py

Rocío Bazán
Asistente de Servicios de Impresión

Rene Alfonso
Supervisor Administrativo
datasystems

Conformidad del Cliente

Firma	Aclaracion de firma	Fecha
	Andrea S. Tijera Rolón Técnico Administrativo	

PODER JUDICIAL CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE ÑEEMBUCÚ SECRETARÍA GENERAL DE SERVICIOS

Perú 1055 c/ Artigas Tel (595 21) 213347 (R.A.) Fax (595 21) 213 386 datasys@data.com.py www.data.com.py

Abg. Graciela Elena Candia
Presidente Consejo de Administración