ORDEN DE SERVICIO

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL ENCARNACION

N° 51

SEÑORES: DATASYSTEMS SAECA

Sírvase realizar los trabajos que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden de Servicio

PROCESADO EN FECHA: 09/08/2019 11:02:31

Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos establecidos en la Nota de Invitación correspondiente.-

Descripción	Cantidad	Precio Unitario IVA Inc.	Exentas	Gravadas IVA Inc.
REPARACION Y MANT. DE FOTOCOPIADORAS 10% U.O.C-IR1024-rot:006937-Unidad de cilindro ----------	1	930.000		930.000
REPARACION Y MANT. DE FOTOCOPIADORAS 10% U.O.C-IR1024-rot:006937-Rodillo Magnetico ----------	1	250.000		250.000
REPARACION Y MANT. DE FOTOCOPIADORAS 10% U.O.C-IR1024-rot:006937-Cuchilla ----------	1	250.000		250.000
REPARACION Y MANT. DE FOTOCOPIADORAS 10% U.O.C-IR1024-rot:006937-Mantenimiento Preventivo ----------	1	450.000		450.000
TOTALES			0	1.880.000

RETENCIONES							
DEDUCCION	0,4%	6.836	**Total Retenciones:**	6.836	**EXENTAS:**	0	
IVA	30%	0			**GRAVADAS:**	1.709.091	**IVA:** 170.909
RENTA	3%	0	**Monto a Pagar:**	1.873.164	**TOTAL GENERAL:**		1.880.000

SON GUARANIES: UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA MIL

OBSERVACIONES: Adjudicado por Resolucion nº315 de fecha 09/01/2019 y Contrato nº17 de fecha 06/06/2019

Camelo Alexis Cáceres Ozuna
Unidad Operativa de Contrataciones

Lic. César Daniel Mendoza
Administrador Interino

Ejemplar 1 : PROVEEDOR
Ejemplar 2 : PARA EL LEGAJO
Ejemplar 3 : ADQUISICIONES
Ejemplar 4 : SUMINISTRO O PATRIMONIO

Fecha y hora de impresión: 09/08/2019 11:11:30
Impreso por: CACERES, ALEXIS

Confeccionado o modificado por: CACERES, ALEXIS

EJEMPLAR 3

Pagina: 1 / 1

Recibí copia
Florencia Ferreira
Florencia Ferreira Noskaluk
Asistente Administrativo
09/08/19

Lic. Fabiana C. Urbina L.
Técnico de Patrimonio
09/08/19

RECIBI COPIA
FECHA
09 / 08 / 2019

Lic. Marcela Liliana Rotela
Jefe de Control y Seguimiento

ACTA DE RECEPCION

CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE ENCARNACIÓN

En la cuidad de Encarnación, capital del Departamento de Itapúa, República del Paraguay, a los catorce días del mes de agosto del año dos mil diecinueve, siendo las 09:30 horas, se reúnen por la sección de Patrimonio, el Sr. Abelardo Yeza, por la Sección de Control y Seguimiento el Sr. Manuel Morel, acto en el cual se ha procedido a la recepción de los trabajos realizados por la empresa DATA SYSTEMS en las fotocopiadoras CANON IR 2022 (Presidencia) y Canon IR 1024 (U.O.C.).
Todas las partes cambiadas fueron recepcionadas.

De conformidad, firman al pie de la presente las partes intervinientes.

Manuel Morel

Abelardo Yeza Araújo
Jefe de Patrimonio y Suministro