TETÃ VIRU MOHENDAPY
Mitarendecha
Ministerio de HACIENDA

MINISTERIO DE HACIENDA
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE TRIBUTACION
DIRECCION DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
COORDINACION ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

Código:
FL_GAD_05_01
Versión: 03

FECHA	DIA	MES	AÑO
	19	MAYO	2023

SET TRIBUTACIÓN
—Promoviendo confianza—

ORDEN DE: ■ **COMPRA** □ **SERVICIO** Nº **0028**
■ **ORIGINAL** □ **COMPLEMENTARIA**

DUPLICADO

Páginas : 1 de 1

RUC : 80013889-9
PROVEEDOR : DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.
CORREO ELECTRÓNICO : datasys@data.com.py
DOMICILIO : Avda. Perú 1055 c/ Artigas
TELÉFONO : (021) 213-347/8

PAC N°: 426.480
LLAMADO: AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SERVIDORES DE BASE DE DATOS PARA LA SET DEL MH
CONTRATO N°: MH-SET 07/2023 **CC:** LP-12006-23-226947

Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo :

SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **CONFORME A CONTRATO**

LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA TIENE UNA VALIDEZ DE 120 DÍAS HABILES DESDE LA FECHA DE RECEPCIÓN.-

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PEDIDO CANT.	UM	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EXENTA	PRECIO TOTAL GRAVADA
	AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SERVIDORES DE BASE DE DATOS					
1	Ampliación y Actualización de Servidores de Base de Datos	2	Global	4.753.760.000		Gs 9.507.520.000
	Los pagos por la provisión e instalación de los dos (2) servidores, serán financiados con el Presupuesto 2023; mientras que el pago por la provisión e instalación de los 2(dos) servidores restantes, serán financiados con el Presupuesto 2024 segun el PBC del llamado					
				SUB TOTAL	**Gs 0**	**Gs 9.507.520.000**
				TOTAL	**Gs 9.507.520.000**	

SON GUARANÍES : NUEVE MIL QUINIENTOS SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL .-

OBSERVACIONES: EXPEDIENTE N° 20233013340 - MEMORANDUM DTIC/PLAN N° 46/23 - CERTIFICACION: N° 636/2023

RECIBÍ CONFORME ORIGINAL.

Lic. Víctor Daniel Martinez	Lic. Celeste M. Franco V.	Alberto Alfonzo, Coordinador Interino Coordinación Administrativa - DAAF		26/05	Victoria Verón
ELABORADO POR	**JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS**	**COORDINADOR ADMINISTRATIVO**	**DAAF**	**FECHA**	**FIRMA Y SELLO** / **ACLARACIÓN**
FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN	***FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN***	***FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN***	***FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN***	***CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN***	

Lic. Celeste M. Franco V. Jefa Interina Departamento de Servicios C.G./DAAF

Data Systems S.A.E.C.A.

AD (DIEZ)