Ministerio de DESARROLLO SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - DGAF
DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y SUMINISTRO

ORDEN DE SERVICIO MDS Nº 011/2020

VERSIÓN: 03

Fernando de la Mora, 23 de Octubre del 2020

Señor(es): BRICK S.A. **RUC:** 80024486-9

Dirección: Ruiz Diaz de Melgarejo Nº 537 - Ciudad de Asunción

Solicitamos a Ustedes la realización de los servicios detallados más abajo, por orden y cuenta del Ministerio de Desarrollo Social - RUC: 80015275-1.--

Descripción de los Servicios Solicitados

Nº	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1	1	SERVICIO	UNIDAD	PUBLICACIÓN DE AVISO EN EL DIARIO ABC COLOR LOS DIAS, SABADO 24, DOMINGO 25 Y LUNES 26 DE OCTUBRE DEL 2020 DE LA CONVOCATORIA A LLAMADO A CONTRATACIÓN POR VIA DE LA EXCEPCIÓN PARA "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA OLLAS POPULARES", ID Nº 385.826 DE LA DNCP. PEDIDO SEGUN MEMORANDUN DUOC Nº 220/2020, A CUENTA DEL CONTRATO ABIERTO MDS/006/2020.

HUGO GODOY
Director Administrativo

C.P LUIS JAVIER RUIZ DIAZ
Viceministro de Administración y Finanzas

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Dpto. Almacén y Suministros

Área Solicitante

BRICK S.A.

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

MEMORÁNDUM DAS Nº 037/2020.

A : **HUGO GODOY, DIRECTOR.**
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

De : **ABG. DAVID CABALLERO, Jefe.**
Departamento de Almacén y Suministro - DA.

Fecha : 12/11/2020

Asunto : Remisión de facturas

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL – Dpto. Almacenes y Suministros
Walter Paredes Leiva
Técnico del Dpto. Almacén y Suministro - DA

Por el presente me dirijo a usted, y por su intermedio a donde corresponda, a fin de remitir Facturas Originales de la Firma ***BRICK S.A.*** para su correspondiente proceso de pago, según se detalla a continuación:

Ítem N°	Factura Nro.	Monto
1	002-001-0000159	7.777.653
TOTAL		**7.777.653**

Se adjunta:

- ✓ Nota de solicitud de pago.
- ✓ Factura Original.
- ✓ Orden de Servicio MDS N° 011/2020.
- ✓ Copia del Memorándum DUOC N° 0220/2020.
- ✓ Copia de la Solicitud de pedido al Proveedor.
- ✓ Copia del monto de pedido presupuestado.
- ✓ Recorte de los Diarios.
- ✓ Copia de Certificado de Cumplimiento Tributario.
- ✓ Copia de Declaración Jurada – Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).
- ✓ Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social (I.P.S.).
- ✓ Formulario de Identificación del Personal – FIP.
- ✓ Formulario de Informe de Servicios Personales – FIS.
- ✓ Constancia de presentación de DJBR.
- ✓ Copia Autenticada Informe de Anotaciones Personales.
- ✓ Copia Autenticada del Acta de Apertura de Sobres N° 002/2020.
- ✓ Copia Autenticada de la Nota de Invitación.
- ✓ Copia Autenticada CC – Código de Contratación.
- ✓ Copia Autenticada CDP – Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.
- ✓ Copia Autenticada del Contrato MDS N° 006/2020.
- ✓ Copia Autenticada de la Póliza.
- ✓ Copia Autenticada del Informe de Evaluación N° 002/2020, y sus Anexos 1, 2, y 3.
- ✓ Copia Autenticada de la Nota DUOC N° 011/2020.
- ✓ Copia Autenticada de la Resolución de Reprogramación del PAC N° 028/2020.
- ✓ Copia Autenticada del Memorándum para solicitud del llamado DAS Nº 283/2019 y DA Nº 957/2019.
- ✓ Copia Autenticada de la Resolución N°098/2018, del Nombramiento del Encargado de UOC.

Marlene Ruiz Díaz
Dirección Administrativa
Ministerio de Desarrollo Social

OBS: Se remite el expediente foliado del 001 al 041.
Atentamente.