ERSSAN *Ente Regulador de Servicios Sanitarios*

0002139

FECHA

10	10	19

RUC: 80023478-2
Avda. Artigas Nº 1921 - Edificio "Automotor" 1er. Piso
Teléfono: 283 556 - Telefax: 283 557 - 299 560/561
www.erssan.gov.py / administrativo@erssan.gov.py
Asunción - Paraguay

ARTES GRAFICA VISUAL Telma Villasboa - Tel.: 2922317-2 - Humaitá Nº 965 entre Colón y Montevideo - TELEFAX 44 65 97 - E-mail: artesgraficavisual@gmail.com - 10 Block 50x3 - 0001651 - 0002150 - Julio/2016 - C.H.I. Nº 1763

OLI SERVICE SRL — 25 DE MAYO Nº 871 E/ EE.UU. Y PARAGUARI, ASUNCIÓN - PY

ORDEN DE COMPRA / ORDEN DE TRABAJO

Señor (es):

Dirección:

ITEM	CANT.	CONCEPTO	PRECIO UNITARIO GUARANIES	IMPORTE TOTAL GUARANIES
1	1905	Fotocopias Full Color.	900	
2	20300	Fotocopias en blanco y negro.	180	3.654.000
3	Son guaraníes:	Cinco millones trescientos sesenta y ocho mil quinientos.		5.368.500
4	Contrato DC Nº 09/2019 - FF 30.			
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
		Dirección General de Administración y Finanzas		

DESTINO:

GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Econ. Francisco T. Tuguay
Dpto. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

PRESIDENTE DEL COMITE DE ADMINISTRACIÓN
Econ. Cristina Solana Muñoz Rulvo
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN

OBS.: Los materiales deben ser entregados en el Dpto. Administrativo o donde el Jefe de este Dpto. lo indique.
Al presentar su factura para el cobro recuerde:
a) Presentar ORDEN DE COMPRA original.
b) Adjuntar FACTURA.
c) Adjuntar NOTA DE REMISIÓN.
d) No entregar las mercaderías y/o trabajos sin la ORDEN DE COMPRA.
e) Fotocopia de DD.JJ. de pago de IVA correspondiente al mes anterior.
f) Fotocopia de contrato.