TEYÃ VIRU MOHENDAPY
MINISTERIO DE HACIENDA

**MINISTERIO DE HACIENDA**
**SUBSECRETARIA DE ESTADO DE TRIBUTACI**
DIRECCION DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FIN...ZAS
COORDINACION ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

**Código:**
**FL_GAD_05_01**
Versión: 03

| FECHA | DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|---|
| | 11 | SETIEMBRE | 2023 |

SET TRIBUTACIÓN
*Promoviendo confianza*

**ORDEN DE:** COMPRA / **SERVICIO** / **ORIGINAL** / COMPLEMENTARIA

Nº **0056**

**DUPLICADO**

Páginas : 1 de 1

**RUC** : 80019900-6
**PROVEEDOR** : KNOW HOW S.A.
**CORREO ELECTRÓNICO** : knowhow@knowhow.com.py
**DOMICILIO** : Avda. Venezuela 845 C/ Sargento Gauto
**TELÉFONO** : (021) 289-8000

**PAC N°:** 409.153
**LLAMADO:** SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SATAC PARA LA SET DEL MH
**CONTRATO N°:** 19/2022 CC: CO-12006-22-215983

**Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo :**

**SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA**

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **CONFORME A CONTRATO**

***LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO TIENE UNA VALIDEZ DE 5 DÍAS HÁBILES DESDE LA FECHA DE RECEPCIÓN.-***

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | PEDIDO CANT. | UM | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL EXENTA | PRECIO TOTAL GRAVADA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **PERIODO OCTUBRE/2023 - (15/24)** | | | | | |
| 2 | Servicio de Soporte del Sistema de Atención al Contribuyente (SATAC) | 1 | Mes | 8.300.000 | | Gs 8.300.000 |
| | | | | **SUB TOTAL** | **Gs 0** | **Gs 8.300.000** |
| | | | | **TOTAL** | **Gs 8.300.000** | |

**SON GUARANÍES : OCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL .-**

**OBSERVACIONES: EXPEDIENTE N° 20233028314 - MEMORANDUM DTIC/PLAN N° 04/23 - CERTIFICACION: CSC N° 120/2023**

**RECIBÍ CONFORME ORIGINAL.**

| ELABORADO POR | JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS | COORDINADOR ADMINISTRATIVO | DAAF | FECHA | FIRMA Y SELLO | ACLARACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Lic. Víctor Daniel Martínez | Rebeca M. Franco V. | Rebeca M. Franco V. | LIC. ROBERTO ENRIQUE... Dirección de Apoyo de ... | 20/09/23 | Karina Caballero Dpto. Administrativo Know How S.A. | |
| *FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN* | *FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN* | *FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN* | *FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN* | | *CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN* | |