ORDEN DE SERVICIO

**

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS **

SEÑORES: **PS LINE S.A.**

N° 4598

CONTRATO Nº: **106/18** PAC Nº: **26/18** PRESUPUESTO Nº: **180015** O.INSPECCION Nº: **00003042** 13/11/2018

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE:**ADMINISTRACION DE VILLA HAYES**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **MANTENIMIENTO CORRECTIVO**

BIEN/SERVICIO:**FOTOCOPIADORA**

MARCA: **Lexmark** MODELO: **MX710DE** SERIE/MOTOR Nº:**74634C66002FC** CHASIS Nº: **0** CHAPA Nº: **0**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº: **13001-02-0133835** OTROS:

*Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
2.6	ADF MAINT. KIT, PROVISIÓN DE REPUESTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA	1	2.135.000		2.135.000
2.13	MANO DE OBRA, REPARACIÓN POR EQUIPO MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA	1	400.000		400.000
SUBTOTALES				0	2.535.000
TOTALES				0	2.535.000

SON GUARANIES: DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL

OBSERVACIONES:

Firmas autorizantes:

Carlos J. Gómez
Dpto. Patrimonio

C.P. MARIA TERESA SANCHEZ
Directora
Dpto. de Patrimonio

Javier Zaracho
Servicio Técnico
PS LINE S.A.

Recibido por: **Fecha:** 13/11/18

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

Impreso por: DURE ARMOA, JOSE GUSTAVO

EJEMPLAR 3