ANEXO A LA RESOLUCIÓN C.S.U. Nº 043/2001

Nº 0002793

Form 7

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ
RECTORADO
Dirección Administrativa

RECTORADO | ORDEN DE COMPRA

SEÑORES ( ) Telma Celina Villalba

Sírvase proveer los elementos que se detallan a continuación, de acuerdo con las condiciones de esta orden de compra.

Fecha de Emisión: 30/11/18

Fecha de Entrega: 07/12/18

Cantidad	Unidad		Moneda	Precio Unitario	IMPORTE
400		Impresión de Tarjeta de colación Sede Matriz. Medidas 15x10 cm. Colores 2x2, material ilustración mate 300 grs. Encuadernación Hot Melt. Medida final cerrado 15x10 cm. Colores 2x1, material ilustración mate 300 grs. Con plastificado polammate, ambas caras. Barniz UV sectorizado una cara, troquelado marcado. Total de pág. 10		3.220	1.288.000
400		Impresión Tarjeta de colación. Sede General Artigas. Medidas 15x10 cm. Colores 2x2, material ilustración mate 300 gr. Encuadernación Hot Melt. Medida final cerrado 15x10 cm. Colores 2x1 material ilustración mate 300 gr. Con plastificado polammate, ambas caras, barniz UV sectorizado una cara, troquelado marcado. Total de páginas 7.		3.220	1.288.000
				TOTAL	2.576.000

Forma de Pago: Crédito

Lugar de Entrega: Campus UNI

Condiciones Especiales

Secretario Administrativo: Lic. Luz Nuñez — Secretaria Administrativa — Dirección Administrativa — Rectorado - UNI

Firma del Director Administrativo: Dra. Zully López de Paniagua — Directora Administrativa — Dirección Administrativa — Rectorado - UNI

USO INTERNO

Dependencia Solicitante	Administración Central	Trámite interno: 709	División de compras y suministros
Imputación Presupuestaria	330 / 333	Auditor Interno	