ANEXO A LA RESOLUCIÓN C.S.U. Nº 043/2001

Nº 0004027 Form. 8

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ORDEN DE TRABAJO Y/O SERVICIO

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
Repartición: Administración Central
Dependencia: Administración Central
SEÑORES: Nari Javier Caballero Paez
De acuerdo con su oferta presentada en fecha:
Sirvase efectuar el siguiente trabajo y/o servicio

Lugar: ENCARNACIÓN
Pedido Interno Nº: 492
Fecha: 18/09/2024

NOTA: (a) La siguiente orden caduca automáticamente si no se cumplen sus terminos y condiciones.
(b) Al conducir el tranajo y/o servicio, sirvase adjuntar la presente orden a su factura

Item	Unidad	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Precio Unitario	IMPORTE
		Mantenimiento y reparación de A.A.:			
		De 24.000 BTU - Rotulado N° 2804-001-011-110			
1		Limpieza de condensadora, evaporadora, careta y filtro.	1	300.000	300.000
2		Provisión y cambio de capacitores	1	100.000	100.000
3		Mano de Obra	1	50.000	50.000
		De 18.000 BTU - Rotulado N° 2804-001-003-403			
4		Limpieza de condensadora, evaporadora, careta y filtro.	1	260.000	260.000
5		Provisión y cambio de capacitores	2	100.000	200.000
6		Mano de Obra	1	50.000	50.000
		De 12.000 BTU - Rotulado N° 2804-001-003-406			
7		Limpieza de condensadora, evaporadora, careta y filtro.	1	260.000	260.000
8		Provisión de carga de gas refrigerante.	1	150.000	150.000
9		Mano de Obra	1	50.000	50.000
10		Detección de pérdida de gas y soldadura de cierre.	1	47.000	47.000
		TOTAL			**1.467.000**

SON GS.: Un millón cuatrocientos sesenta y siete mil ----------

Plazo de Entrega: **INMEDIATA**	Lugar de Entrega: **Campus UNI**
Forma de Pago: **CRÉDITO**	
Imputación Presupuestaria: 240/243	

Encargado de Compras	Director Administrativo	Rector
Ruben Dario Sosa Jefe de Unidad Compras y Suministros	Dra. Zully López de Fandigua Directora Administrativa	

Universidad Nacional de Itapúa
RECTORADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Encarnación - Paraguay

Escaneado con CamScanner