29 de setiembre c/Sgto Godoy
Capiata - Paraguay
Telf: +595983411501
jcb.servicios.ingenieria@gmail.com

DECLARACIÓN JURADA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

ID No.: 431.925

A: Ministerio de Industria y Comercio (MIC)

Uoc Industria y Comercio

Yo, quien suscribo, declaro bajo Fe de Juramento que en mi carácter de adjudicatario del procedimiento de Contratación Directa con número de ID 431.925, para el CONTRATACIÓN DIRECTA N° 7/2023 "MANTENIMIENTO Y REACONDICIONAMIENTO DE TABLERO DE CIRCUITOS PLUVIALES DEL MIC", garantizo el cumplimiento de todas las obligaciones que me competen en virtud al contrato u orden de compra emitido.

DECLARO que en virtud a lo dispuesto en la Carta de Invitación, la suma garantizada a favor de la Contratante, asciende a un monto máximo de guaraníes 10.991.784gs (guaraníes Diez millones novecientos noventa y un mil setecientos ochenta y cuatro) y me obligo a pagar a la Contratante sin argumentaciones ni objeciones, y sin necesidad de que la Contratante pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma indicadas, contra su solicitud escrita, en el que se afirme que no he cumplido con alguna obligación establecida en el Contrato u Orden de Compra y que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía es válida hasta el 29 de febrero del 2024.

Pamela Alarcon
JCB INGENIERIA ARQUITECTURA & SERVICIOS

En calidad de Proveedor:

Firma:

Capiatá, 12 de diciembre del 2023

Dirección General de
Administración y Finanzas
Dirección Administrativa
Avda. Mcal. López N°3333
Tel: +595 21 6163225

MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO PARAGUAY | PARAGUÁI TETÃ MBA'E'APOPY HA ÑEMU MOTENONDEHA | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Dirección General de Administración y Finanzas
ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS

Entidad MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Orden de Servicio N°: 1517/2023

Repartición solicitante: Departamento de Servicios Generales

Fecha de emisión: 19/12/2023

Señores: PAMELA ALARCON PRIETO

RUC: 3195822-2

De acuerdo a su oferta presentada, sírvase efectuar la provisión de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación:

Nº	Nº de Item	Descripción de los Bienes y/o Servicios	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Exentas	Gravadas
1	20	Rele falta de fase.Provision de rele falta de fase 1NA	3.00	UN	391.302		1.173.906
2	21	Rele falta de fase.Provisión de DPS 65KA/275V Clasell	3.00	UN	308.299		924.897
3	22	Rele falta de fase.Provisión de bobina 220 Volt	1.00	UN	690.115		690.115
4	23	Rele falta de fase.Provisión de contador tripolar 3x40A	1.00	UN	794.208		794.208
5	24	Rele falta de fase.Provisión de contador tripolar 3x16A	1.00	UN	611.854		611.854

TOTAL GUARANÍES 4.194.980

SON (EN LETRAS) Cuatro millones ciento noventa y cuatro mil novecientos ochenta.-

Código patrimonial: No aplica

Plazo de entrega:	Forma de pago:	Observaciones:
a)Conforme a lo establecido en el PBC. b)Conforme al cronograma de trabajos aprobado por la contratante.	CRÉDITO	CONTRATO N°: 14 / 2023 - MANTENIMIENTO Y REACONDICIONAMIENTO DE TABLERO DE CIRCUITOS PLUVIALES DEL MIC - ID N°: 431925
Lugar de entrega:	**Imputación presupuestaria:**	**Notas:**
Mcal. López N° 3333 c/ Dr. Weiss Edificio sede Central del MIC	343-UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	a)El proveedor adjudicado presentará a la Contratante el cronograma de trabajos y los plazos correspondientes a los servicios requeridos. La Contratante a través del Departamento de Servicios Generales será la encargada de aprobar o rechazar el cronograma de trabajo. Los plazos podrán ser prorrogables solo por causas justificadas y comprobadas por parte de la Contratante, mediante el Departamento de Servicios Generales. El plazo máximo de la entrega del servicio será de 30 (treinta) días calendario contados a partir de la emisión de la Orden de Servicio correspondiente. Una vez culminado los trabajos y que hayan sido realizadas las inspecciones y pruebas establecidas en la Carta de Invitación, será emitida el Acta de Conformidad correspondiente. b)Pago sujeto a disponibilidad presupuestaria.

FORMULARIO ELABORADO POR:

Carlos A. Cantero
Dirección Administrativa
Ministerio de Industria y Comercio

Ana Marlene Martínez
Dirección Administrativa
Ministerio de Industria y Comercio

Jefe/a Interino - Dpto. Ejecución de contratos
Dirección Administrativa

Director/a
Dirección Administrativa

Recibí conforme

Nombre y Apellido: Pamela Alarcon

Fecha: 19-12-2023

JCB INGENIERÍA ARQUITECTURA & SERVICIOS