CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

00003238

Compromiso con la gente

Acta de recepción de equipos

Asunción, 28 de Noviembre de 2.018

Se deja constancia para lo que hubiere lugar que el equipo perteneciente a:

EL JUZGADO/DEPENDENCIA: Direccion Administrativa.

TIPO : Fotocopiadora

MARCA : LEXMARK

MODELO : MX 710DE

Nº DE SERIE : 74634C66002G4

Nº DE ROTULO : 13001-02-0133834

NOMBRE DEL USUARIO: .....

INTERNO/TELÉFONO : 3369 PISO : 4º TORRE: Sur

CON LA SIGUIENTE CONFIGURACIÓN DEL EQUIPO AL MOMENTO DE LA ENTREGA

Procesador		Disco Duro	
Memoria		Placa Madre	
Tarjeta de red/ antenas		Tarjeta de video	
Lector CD		Teclado	
Mouse		PRECINTA	
Transformador		Tóner/Tinta /Cinta	
Otros			

Al que se le han realizado los siguientes trabajos: Cambio de PICK ROLLER, Mano de obra.-

Habiendo verificado el equipo arriba descripto se ha que se ha cumplido con las reparaciones según Orden de servicio

Juan M. Albarracin Ch.
Técnico - Reparación y Mantenimiento
Dpto. Patrimonio - Int. 2070

Firma y aclaración del técnico/funcionario de la institución que verificó

Se recibe dando **CONFORMIDAD** por los trabajos realizados.

Gustavo D. Sanabria
Técnico
Dirección Administrati

Firma y aclaración del usuario

Equipo reparado por empresa proveedora de servicio: Si ☒ No ☐ Reparado por garantía: ☐ marcar con x

Se reciben los repuestos cambiados conforme a PBC, contrato y Orden de servicio: -Si ☐ -No ☐ -No aplica ☐.

Nombre de la empresa: PS LINE S.A Contrato N°: .....

Javier Zaracho
Servicio Técnico
PS LINE S.A.

Firma y aclaración del responsable del proveedor del servicio que entrega el equipo