# INFORME FINAL N° 141/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 25 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2598/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

**Datos Generales**

| Datos | Detalle |
|---|---|
| **Empresa** | **CENTRO DE FORMACION Y CAPACITACION LABORAL SAN LORENZO** |
| **Contrato N°** | **36/2022** |
| **Licitación N°** | **01/2022** |
| **Ítem N°** | **111** |
| **Curso** | ***PANADERO CONFITERO*** |

| Costo del Curso | Duración en Horas | Ubicación del Local de Realización de Cursos | Inicio | Fin |
|---|---|---|---|---|
| 87.000.000 | 94 | MUNICIPALIDAD DE MAYOR OTAÑO – ITAPUA – MAYOR OTAÑO | 03/03/2023 | 22/04/2023 |

**Resultados Principales**

| Indicadores | |
|---|---|
| Cantidad de beneficiarios inscriptos | Egresados que completaron requisitos para la certificación |
| 26 (Veinte y Seis) | 25 (Veinte y Cinco) |

**Indicadores**

| Descripción | Cumple | No Cumple | No Aplica |
|---|---|---|---|
| La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.- | X | | |
| Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).- | X | | |
| Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.- | X | | |
| Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).- | X | | |
| Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante). | X | | |
| Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones. | X | | |
| Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".- | X | | |
| Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits | X | | |
| Cuenta con Adenda. | | | X |
| Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.- | X | | |
| Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.- | X | | |

Reynaldo Carballo

Lic. Evangelina Kitamoto
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL - MTESS

Lic. Hugo Daniel Ramos Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodriguez
Director de DECC
SINAFOCAL/MTESS

## NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

| Nº de Orden | Nombre/s(*) | Apellidos/s(*) | Documento de Identidad Nº (*) |
|---|---|---|---|
| 1 | ANGELINA | RODRIGUEZ FLORENTIN | 7.095.694 |
| 2 | CARMEN ELIZABET | VEGA VERDUN | 4.747.800 |
| 3 | ELVA | ESPINOLA MEZA | 4.214.740 |
| 4 | ELVA ELSA | BAEZ IRALA | 2.990.046 |
| 5 | ESTELA MABEL | PAREDES IRALA | 6.076.728 |
| 6 | ESTELVINA MABEL | MARTINEZ SAUCEDO | 6.306.930 |
| 7 | EUGENIA | MARTINEZ VENEGAS | 6.199.506 |
| 8 | EVA CRISTINA | RODRIGUEZ ANTUNEZ | 6.711.443 |
| 9 | EVA GRISELDA | ORTIZ ESPINOLA | 5.973.249 |
| 10 | FLORA IGNACIA | ALBRECHT AGUIAR | 4.121.337 |
| 11 | HUGO EVER | PERALTA CACERES | 3.276.118 |
| 12 | JUANA | RAMIREZ BENITEZ | 2.697.933 |
| 13 | LIBRADA | ORTIGOZA GONZALEZ | 6.561.005 |
| 14 | LISANDRI FABIOLA | DUARTE BENITEZ | 6.138.202 |
| 15 | MARIA ASUNCION | FERNANDEZ | 3.356.678 |
| 16 | MARIA ESTELA | ACOSTA FRETEZ | 5.187.511 |
| 17 | NARCISA | SOSA FERNANDEZ | 5.789.792 |
| 18 | NORMA ELIZABET | GONZALEZ BENITEZ | 5.221.488 |
| 19 | RAMONA BEATRIZ | SALE RAMIREZ | 6.171.757 |
| 20 | RITA KARINA | PAEZ MERELES | 4.239.923 |
| 21 | ROSA BEATRIZ | GIMENEZ SILVERO | 5.248.164 |
| 22 | SONIA FATIMA | AZCONA VERA | 6.226.553 |
| 23 | VIDALINA | CASCO JARA | 4.827.987 |
| 24 | YENI ELIZABETH | MARTINEZ RAMIREZ | 6.686.908 |
| 25 | SANDRA MABEL | CHAMORRO BARUA | 4.320.947 |

Lic. Hugo J. Paredes Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

**Misión:** Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

## CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

| | |
|---|---|
| **Verificado por Técnico de Seguimiento:**<br>Reinaldo Carballo | **Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:**<br>Lic. Hugo J. Palacios Torres<br>Coord. Seguimiento de Curso<br>SINAFOCAL - MTESS |
| **Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento:**<br>Lic. Evangelina Chamorro R.<br>Jefe de Dpto. Seguimiento y Evaluacion<br>SINAFOCAL/ MTE SS | **Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:**<br>Mgs. Alejandra Rodríguez<br>Director de DFCL<br>SINAFOCAL/MTESS |

**Visión:** El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

MBAPAPO JEFONOMBRAPO
MBEJEGUA JEIKOPORA
Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SINAFOCAL

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

**Misión:** Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la Fuerza Laboral activa para la inserción laboral, social y económica de las habilidades, articulando con los sectores

**CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL**

| Entrada N° | Fecha de Entrada | | | Oficina de Atención y Apoyo (OAA) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hora de Entrada | | Cantidad de Inscriptos | |
| | Día | Mes | Año | Hora | Minutos | Presentados | Aceptados |
| 2598/2023 | 08 | 05 | 2023 | 14 | 31 | 0 | 0 |

| Licitación/Proyecto | Item N° | Nombre del Curso |
|---|---|---|
| LPN N° 2022/01 | 111 | Panadero Confitero |

Documentos

***Informe**

- *Informe Final
- *Aprobacion Informe Final
- *Planilla de Evaluación Final
- *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- *Planilla de Asistencia
- *Planilla de Entrega de Refrigerios
- *RSA
- *Evaluación
- *Registro de Actividades
- *Nota
- *Placas Fotograficas
- *Planilla de Insumos

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

**Visión:** El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

**Misión**: Regular, ejecutar y ejecutar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles educacionales, fortaleciendo a los actores del sistema garantizando y coadyuvando a la productividad y competitividad de la fuerza laboral, activa para la inclusión laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

| | |
|---|---|
| **SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL** | *Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA** |

## 1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

| Entrada Nº | Fecha de Entrada | | | Hora de Entrada | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Día | Mes | Año | Hora | Min. |
| 2598/2023 | 08 | 05 | 2023 | 14 | 31 |

## 2- DATOS DEL LLAMADO

| Modalidad/Llamado Nº | Item N° | Nombre del Curso |
|---|---|---|
| LPN N° 01/2022 | 111 | PANADERO CONFITERO |

## 3- DATOS DEL IFCL

| | |
|---|---|
| Nombre del IFCL | CENTRO DE FORMACION Y CAPACITACION LABORAL SAN LORENZO |
| Nombre del Representante Legal | MIRIAN ESTANISLAA CABALLERO DE ALONSO |

## 4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. Planilla de Entrega de Insumos, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
9. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
10. Placas Fotográficas.
11. Nota Aclaratoria Exámenes de Aprobación Modular - Módulo 3
12. Nota Aclaratoria Planilla Semanal de Entrega de Refrigerios
13. Nota Aclaratoria Planilla RSA

CENTRO DE FORMACION CAPACITACION LABORAL SAN LORENZO

MIRIAN ESTANISLAA CABALLERO DE ALONSO
REPRESENTANTE LEGAL
CFCL SAN LORENZO