DEPARTAMENTO DE TESORERIA
MEMORANDUM N° 30/2.023

A : ***Lic. Yeny Speranza,*** *Coordinadora*
Coordinación Administrativa

DE : ***Lic. Cristhian González,*** *Jefe*
Departamento de Tesorería

FECHA : *09/08/2.023*

REF : *BRITIMP S.A.*

Mediante el presente se remite a fin de continuar con los trámites administrativos correspondientes para el pago por servicios prestados a la empresa BRITIMP SEGURIDAD S.A. ***"Adjudicación de la Licitación 418665 - CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE DE CAUDALES PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL"*** *el presente pago corresponde a la diferencia del saldo a favor de Britimp S.A. de los meses de enero a mayo del Ejercicio Fiscal 2.023.*

Se remite adjunto informe detallado del servicio prestado, validado por el Departamento de Tesorería.

Atentamente.

Dirección General del
REGISTRO
DEL ESTADO CIVIL
MESA DE ENTRADA
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Exp. Nº: 233 / 23
Recibido por:
Adrián Sánchez Vázquez
Coordinación Administrativa - DAF
Dirección General del Registro del Estado Civil
Hora: 13:00
Fecha: 30 / 08 / 2023