DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE INSFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO
MEMORANDUM DIM Nº30/2023

A : Lic. María Clara Arana, Dirección de Administración
De : Lic Flora Enrique, Dpto. de Infraestructura y Mantenimiento
Ref. : Informe de Conformidad "M&C"
Fecha : 08/03/2023

Informo la conformidad de la reparaciones realizadas, correspondiente a la orden de servicio Nº 06, según Contrato Nº 26/2021 **"MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS"** con la Empresa **M&C.**

Ítem	Patrimonio	Sector	Descripción	Monto
1	028-04-01-5547	DECANATO	RICOH MP 2553	400.000
				400.000

Atentamente

DIRECCION DE ADMINISTRACION
Mesa de Entrada
Nº 269 Fecha: 14.03.23
Hora: 8:45
Remitente: D.I.M
Recibido por: Olga.

Lic Flora Enrique
Jefa del Dpto. de Infraestructura y Mantenimiento

* Al Dto de la U.O.C p/ su Atención.

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Ingeniería
Unidad Operativa de Contrataciones
MESA DE ENTRADA
Recibido por: Fernando R. Hora: 13:19
Procedencia: Dir. de Adm.
Fecha: 15/03/23. Exp. Nº 106

Lic. María Clara Arana
Directora
Dirección de Administración
15/03/2023

* A la Sección Contratos y Garantías para su atención.

LIC. AGUSTIN GAVILAN VIERA
Jefe de la UOC
Facultad de Ingeniería - UNA
15/03/2023

Misión
Formar profesionales en ciencias de la ingeniería, innovadores, éticos capaces de contribuir al bienestar de la sociedad a través de la aplicación y difusión del conocimiento científico de calidad que son generados en nuestros programas de pre grado, grado, posgrado y proyectos de investigación orientados a resolver las necesidades de la sociedad y contribuir en el desarrollo nacional.

Visión
Ser una institución educativa de excelencia, moderna, ética e innovadora en la formación de profesionales en las ciencias de la ingeniería con una sólida oferta de formación estructurada, transparente, de calidad, orientada a las necesidades de la sociedad, priorizando las investigaciones relevantes comprometidas con el medio ambiente y de impacto en el desarrollo nacional.

Valores
Compromiso, Integridad, Ética, Respe Solidaridad, Transparencia, Excelenc Equidad e Inclusividad.

FACULTAD DE INGENIERIA
ORDEN DE SERVICIO Nº 006

Año: 2023
Emisión: 06/02/2023
Pág: 1 de 1

Proveedor: M&C Bussines de Mirna Celeste Coronel Aguayo

Items del Contrato	Cantidad	Unidad	Descripcion	O.G.	Moneda	Precio Unitario IVA Incluido	Precio Total IVA Incluido
			Fotocopiadora multifunción RICOH MP 2553 ubicado en Decanato - 028-04-01-5547				
4.27	1	Unidad	Mantenimiento Preventivo	243	Gs.	400.000	400.000

TOTAL (IVA Incluido): 400.000

Son Guaranies: CUATROCIENTOS MIL 00/100

Forma de Pago: CREDITO

Lugar de Entrega: CAMPUS DE LA UNA - SAN LORENZO - FIUNA

Condiciones: CONTRATO Nº 26/2021 CD Nº 06/2021 ID Nº 394509 - "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS"

Plazo de Entrega: **5 (cinco) días hábiles contados a partir de la recepción de la Orden de Servicio**

Jefe de la UOC - DA:	Dirección de Administración:	Dirección de Finanzas:
Lic. AGUSTIN GAVILÁN VIERA Jefe de la UOC Facultad de Ingeniería - UNA	Lic. María Clara Arana Directora Dirección de Administración	Verónica Paula Valdovinos Directora de Finanzas FIUNA

USO INTERNO

Dependencia Solicitante:	Pedido Interno:	Tramite Interno UOC:	Proveedor:
DIRECCION DE ADMINISTRACION - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE Y SERVICIOS GENERALES	MEMORANDUM Nº 003/2023		

Imputación Presupuestaria:	Dpto. de Presupuesto - DF:	Dpto. de Procedimiento - DF:
1-1-0-5-243-30-1-11	Lic. Marcelo A. López D. Jefe de Presupuesto Facultad de Ingeniería - UNA	Lic. Miguel Ángel Lopez Bareiro Encargado de Dpto. Procedimiento

FIUNA

Unidad Operativa de Contrataciones

M&C BUSSINES
de Mirna Celeste Coronel Aguayo

Telef.: 021 513 086 - Cel. 0992 249 229
email: myc_distribuidora2008@hotmail.com
Angel Torres Nro 512 c/ Mons. Maricevich
Fernando de la Mora - Zona Norte

PROVISIÓN Y SERVICIOS

Mantenimiento y Refacción de Oficina - Aire Acondicionado y Refrigeración En Gral.

INFORME DE SERVICIO

Nº 000038

Fecha de Emisión: 9 de Diciembre de 2022 Hora: 13 hrs
Nombre o Razón Social: Facultad de Ingeniería RUC./C.I:
Dirección: Mcal López Campus Universitario Tel./Cel.Nº:
Observación: Decanato 4to piso
Equipo: Fotocopiadora Ricoh MP 2555SP (MP4002)
Nº de Serie: W524M750095
Técnico: Hugo Gayamino

Tarea Realizada:

Mantenimiento correctivo a fotocopiadora Ricoh MP2555SP Cod Pat Nº 028-04-01-5542 limpieza de fusor, PCU, unidad principal, transferencia, pruebas OK

Repuesto Utilizados:

Inicio del Trabajo: Fecha: 09/12/2022 Hora: 13:00h
Fin del Trabajo: Fecha: 09/12/2022 Hora: 13:00h Hs. Trab.: 1
Contadores de : Negro ☑ 302 413 Color ☐

Control de Funcionamiento

Firma

Hugo Gayamino
Aclaración de Firma

Conformidad del Cliente

Firma

LIC. VIRGINIA MODERNELL
Secretaría Decanato
Facultad de Ingeniería - UNA
Virginia Moderenell
Aclaración de Firma

1 Tal. 50x2 - Nº 000001 al 000050 - Noviembre/2021

Original: Cliente / Duplicado: Contabilidad