Consermar
Multiservicio
de Mariela Carolina Molas Samudio

ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE TODO TIPO
CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS - JARDINERIA, SERVICIO DE FUMIGACION
Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

Puerto Pinasco esq. Brasil | **Tels.: 021 648.832 / 0981 346.440**
E-mail: info@consermar.com.py * Luque - Paraguay

Timbrado Nº 17754583
Válido desde 13/01/2025 hasta 31/01/2026.-
R.U.C.: 3200078 - 2

FACTURA

Nº 001-001- 0009623

Fecha de emisión: 19 de Febrero de 2025 — Cond. De Venta: Contado ☐ Crédito ☑

Nombre o Razón Social: Administración Nacional de Electricidad — RUC/C.I.Nº: 80009735-1

Dirección: Av. España 1268 E/ Padre Cardozo y la Residenta — Teléfono:

Nota de Remisión Nº: — Fecha: — Vencimiento:

Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Valor de venta		
			EXENTAS	5%	10%
1	Pago por el Servicio Integral de Limpieza de				
	edificios y Areas libres de la ANDE-LPN 1783/23				
	Contrato Nº 9420/2024.				
	Lote 18 OC 5020007057 Periodo Diciembre/24				
	ITEM 1.	29.423.333			29.423.333 =
	ITEM 2.	36.084.000			36.084.000 =
Sub-Total/es:					65.507.333 =
Total a pagar: Sesenta y Cinco millones quinientos Siete mil Trescientos Treinta y Tres.					65.507.333 =

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO				
A:		**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**		
DE:		DEPARTAMENTO CENTRAL ACARAY		
Periodo de ejecución		**Diciembre/24**		
Contrato N°: 9420/24		**Proveedor: CONSERMAR**		
Lote: 18		**Item:** 1-EDIFICIO DEPARTAMENTO CENTRAL ACARAY		
N° APARTADO EETT	**ÁREAS DE COBERTURA**	**DESCRIPCIONES**	**EVALUACIÓN**	
			CUMPLE	**NO CUMPLE**
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
OBSERVACIONES:				
Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:				
Elaborado por:		Aprobado por:		
		Bernania Barrios Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG		
Firma y Aclaración		Firma y Aclaración		
Fecha:		Fecha:		

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO				
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**			
DE:	DEPARTAMENTO CENTRAL ACARAY			
Periodo de ejecución	**Diciembre/24**			
Contrato N°: 9420/24	**Proveedor: CONSERMAR**			
Lote: 18	**Item:** 2 - CENTRAL HIDROELÉCTRICA Y PRESA ACARAY-INCLUYE SEDE SOCIAL			
N° APARTADO EETT	**ÁREAS DE COBERTURA**	**DESCRIPCIONES**	**EVALUACIÓN**	
			CUMPLE	**NO CUMPLE**
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		4. Requerimientos de Personal		
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
OBSERVACIONES:				
Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:				
Elaborado por:		Aprobado por:		
Firma y Aclaración		Firma y Aclaración		
Fecha:		Fecha:		

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.