PRODPAR
PRODUCTOS PARAGUAYOS SOCIEDAD ANONIMA

Construcción de edificios
Otras actividades de limpieza de edificios e industrial
Actividades de servicios de mantenimiento a edificios e instalaciones
Comercio al por mayor de materiales de construcción
Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.

Calle Mbocaya e/ Diego Garcia y Sebastián Gaboto - Tel.: 021 3399500 - Cel: 0981 216 103
Lambaré - Paraguay

Timbrado Nº 15557333
Emisión 08/04/2022
Válido hasta 30/04/2023
RUC: 80086796-3

FACTURA

Nº 001-001- 0004036

FECHA DE EMISIÓN: 02 Junio 2022 ✓ | Condición de Venta: CONTADO ☐ CREDITO ☒

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: administracion nacional de electricidad ✓

DIRECCIÓN: Avd. España 1268 c/ Padre Car0070 ✓ TELÉFONO:

RUC: 80009735-1 NOTA DE REMISIÓN: Cód.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA EXENTAS	5%	10%
	servicio integral de limpieza de edificios y areas libres de la ande LPN nº 1638/2021 ✓ contrato nº 8385/2021 correspondiente al mes de abril 2022 lote nº 8				
	Item1 estacion eusebio ayala	3 544 950 ✓			3 544 950 ✓
	Item2 subestacion caacupe ✓	3270699 ✓			3 270 699 ✓
	Item3 agencia regional caacupe	9553 482 ✓			9 553 482
	Item4 seccion proyectos control final y redes cordillera ✓	3275 296 ✓			3275296 ✓
	Item5 servicio de atencional cuente pinbebuy ✓	3263 876 ✓			3263875 ✓
	Item6 servicio atencion al cuente eusebio ayala ✓	3309375 ✓			3309375 ✓
	Item7 servicio atencion al cuente arroyos y esteros ✓	3284580 ✓			3 284 580 ✓
	Item8 servicio atencional cuente san bernardino ✓	6321600 ✓			6 321 600 ✓
	Item9 estacion altos ✓	4312 900 ✓			4 312 950 ✓
SUB TOTAL:					40136808 ✓
				TOTAL	40136 808 ✓

TOTAL A PAGAR (en letras) cuarenta millones ciento treinta y seis mil ochocientos ocho ✓

LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%) ——— (10%) 3648801 TOTAL IVA: 3648801

Recibido por: C.I. Nº:

Firma:

Nº 1376 - SERICRAF S.R.L. - RUC: 80035723-0 - Eugenio A. Garay c/Corm Coré 2319 Tel. 672 026 - 2 tel del 4001 - 4130 IV-2022

ORIGINAL: Comprador
DUPLICADO: Contabilidad
TRIPLICADO: Arch. Tributario - No valido p/credito fiscal

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE:
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR: PRODPAR S.A**
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°: 2 SUBESTACION CAACUPE**
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** abr-22

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**	x	
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos	x	
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos	x	
		3.1. Maquinas y Equipos	x	
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos	x	
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Papel higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón liquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal	x	
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	

Tania Barrios
Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

[redacted]

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: 0
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 2 SUBESTACION CAACUPE
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** abr-22

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**	x	
		Limpieza y mantenimiento de:	x	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos	x	
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos	x	
		3.1. Máquinas y Equipos	x	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos	x	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.	x	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

Bethania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

[redacted]

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: 0
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR: PRODPAR S.A**
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°: 2 SUBESTACION CAACUPE**
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** abr-22

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
III	PATIO DE MANIOBRA	**1. Prestación de Servicio**	x	
		Eliminar todo tipo de material que no forman parte del enripiado	x	
		Aplicación de herbicida y eliminación de basuras (sin quemarlas)	x	
		2. Materiales e Implementos	x	
		Manguera, carretilla	x	
		3. Equipamiento e Insumos	x	
		3.1. Maquinas y Equipos	x	
		Fumigadoras, desmalezadora	x	
		3.1. Insumos	x	
		Bolsa de residuos, herbicidas	x	
		4. Requerimiento de Personal.	x	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:
Firma y aclaración: Bethania Barrios
Fecha: Jefa Sección Servicios Auxiliares DS.I/DSC

Aprobado por:
Firma y aclaración:
Fecha:

[redacted]

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE:
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR: PRODPAR S.A**
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°: 1 ESTACION EUSEBIO AYALA**
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** ABRIL

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**	x	
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos	x	
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos	x	
		3.1. Maquinas y Equipos	x	
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos	x	
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Papel higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón liquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal	x	
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	

Beatriz Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

[redacted]

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: 0
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR: PRODPAR S.A**
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°: 1 ESTACION EUSEBIO AYALA**
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO: ABRIL**

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**	x	
		Limpieza y mantenimiento de:	x	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos	x	
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos	x	
		3.1. Máquinas y Equipos	x	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos	x	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.	x	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

Bethania Barrios
...a Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: 0
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR: PRODPAR S.A**
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°: 1 ESTACION EUSEBIO AYALA**
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:**

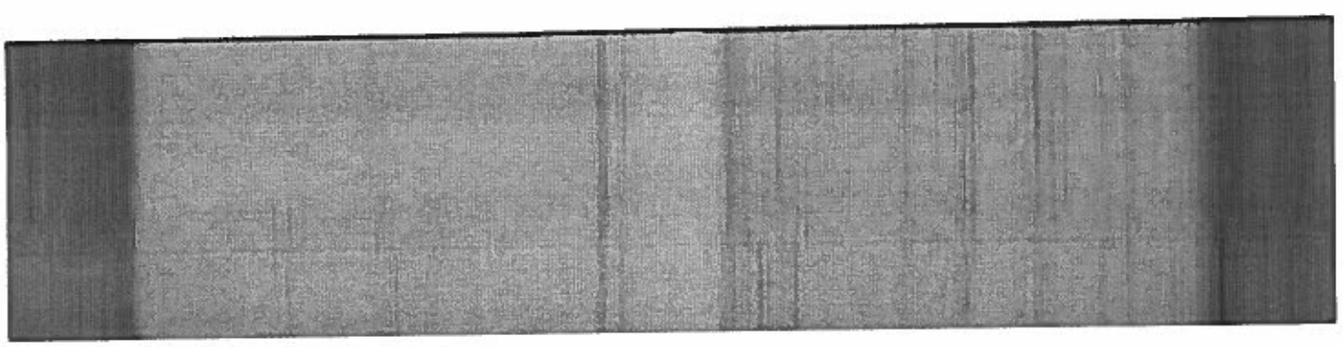
N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
III	PATIO DE MANIOBRA	**1. Prestación de Servicio**	X	
		Eliminar todo tipo de material que no forman parte del enripiado	X	
		Aplicación de herbicida y eliminación de basuras (sin quemarlas)	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		Manguera, carretilla	X	
		3. Equipamiento e Insumos	X	
		3.1. Maquinas y Equipos	X	
		Fumigadoras, desmalezadora	X	
		3.1. Insumos	X	
		Bolsa de residuos, herbicidas	X	
		4. Requerimiento de Personal.	X	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:
Firma y aclaración: Bethania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG
Fecha:

Aprobado por:
Firma y aclaración:
Fecha:

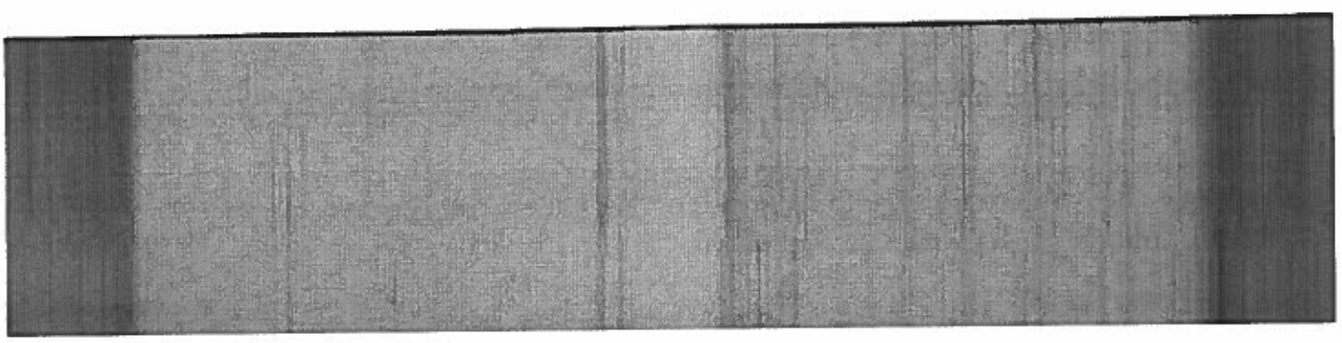


ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: AGENCIA REGIONAL CORDILLERA
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 3 - AGENCIA REGIONAL CORDILLERA
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 AL 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	



ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: AGENCIA REGIONAL CORDILLERA
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 3 - AGENCIA REGIONAL CORDILLERA
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 AL 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de.		
		Patios, jardines, empedrados; canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora	x	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: AGENCIA REGIONL CORDILLERA, SAC CAACUPE, DEPOSITO DE MATERIALES

Elaborado por: Lic. Mariza Peña
Firma y aclaración: Lic. Mariza Peña Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha 04/05/2022

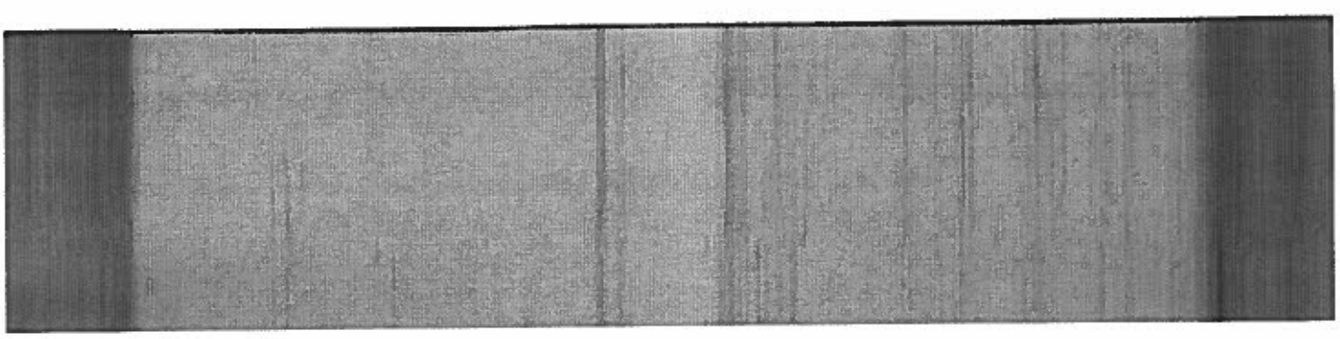
Aprobado por: Ing. Alcides L. Rodriguez A.
Firma y aclaración: Ing. Alcides Luis Rodriguez Ala. Jefatura - DR/COR ANDE
Fecha 04/05/2022

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN PROYECTOS CONTROL FINAL Y REDES CORDILLERA
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 4 - SECC. PROYECTOS CONTROL FINAL Y REDES CORDILLERA
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, carros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos		
		Detergente líquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Pape: higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón líquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista de personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	



ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN PROYECTOS CONTROL FINAL Y REDES CORDILLERA
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 4 - SECC. PROYECTOS CONTROL FINAL Y REDES CORDILLERA
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

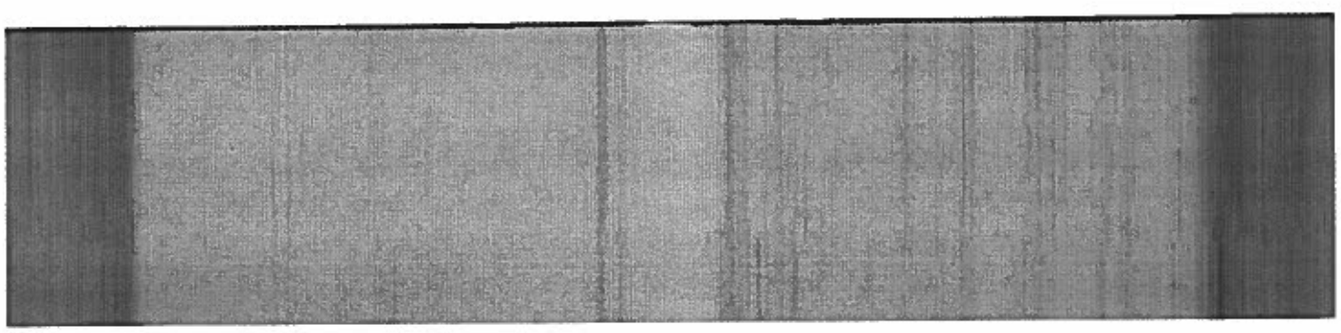
N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:		
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: SECCION PROYECTOS CONTROL FINAL Y REDES CORDILLERA DE LA AGENCIA REGIONAL CORDILLERA

Elaborado por: Lic. Mariza Peña
Firma y aclaración: Lic. Mariza Peña Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha 04/05/2022

Aprobado por: Ing. Alcides L. Rodriguez A.
Firma y aclaración: Ing. Alcides Luis Rodriguez Alu... Jefatura - DR/COR ANDE
Fecha 04/05/2022

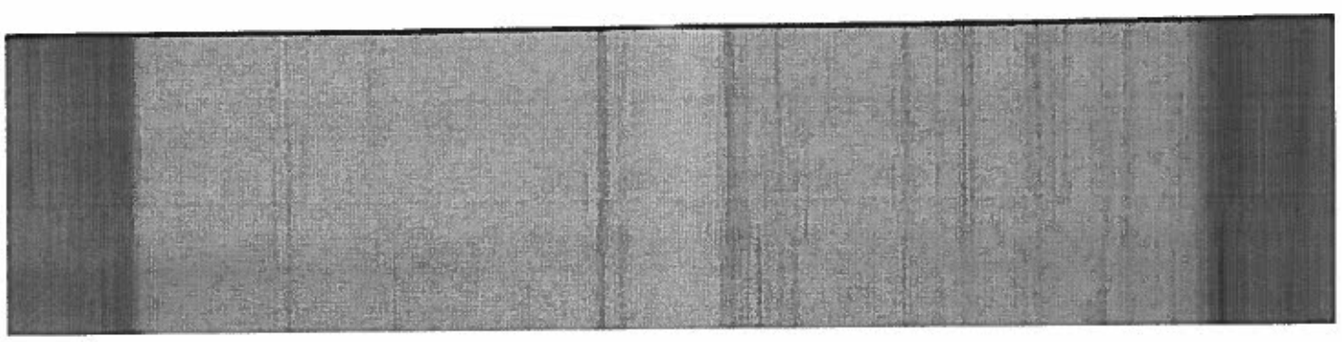


ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION PIRIBEBUY
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 5 - SECCION ATENCION PIRIBEBUY
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferias, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos		
		Detergente líquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Papel higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón líquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	



ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION PIRIBEBUY
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 5 - SECCION ATENCION PIRIBEBUY
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:		
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: SECCION ATENCION AL CLIENTE PIRIBEBUY DE LA AGENCIA REGIONAL CORDILLERA

Elaborado por: Lic. Mariza Peña
Firma y aclaración: Lic. Mariza Peña Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha: 04/05/2022

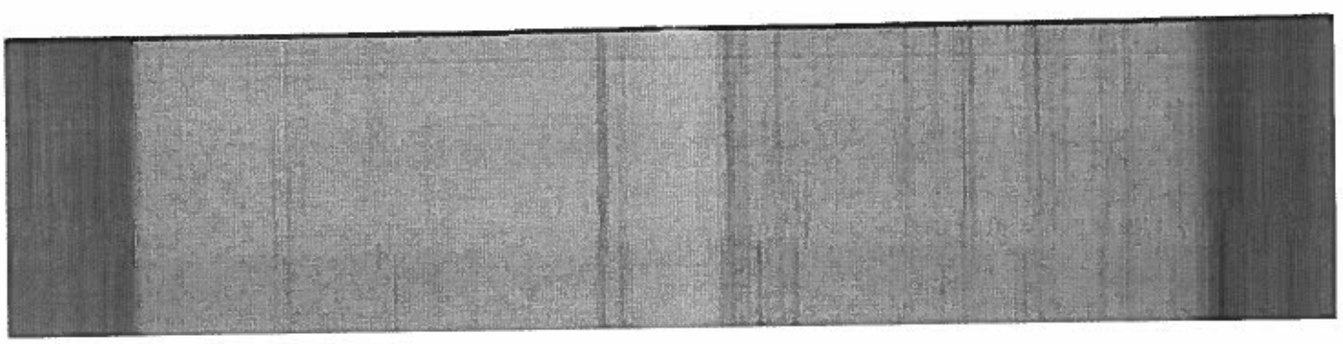
Aprobado por: Ing. Alcides L. Rodriguez A.
Firma y aclaración: Ing. Alcides Luis Rodriguez Alu. Jefatura - DR/COR ANDE
Fecha 04/05/2022

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION AL CLIENTE E. AYALA
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 6 - SECCION ATENCION AL CLIENTE E. AYALA
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos		
		Detergente líquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Papel higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón líquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	



ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04 | 2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION AL CLIENTE E. AYALA
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 6 - SECCION ATENCION AL CLIENTE E. AYALA
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:		
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: SECCION ATENCION AL CLIENTE E. AYALA DE LA AGENCIA REGIONAL CORDILLERA

Elaborado por: Lic. Mariza Pena
Firma y aclaración: Lic. Mariza Pena Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha: 04/05/2022

Aprobado por: Ing. Alcides L. Rodriguez A.
Firma y aclaración: Ing. Alcides Luis Rodriguez Alum Jefatura DR/COR ANDE
Fecha: 04/05/2022

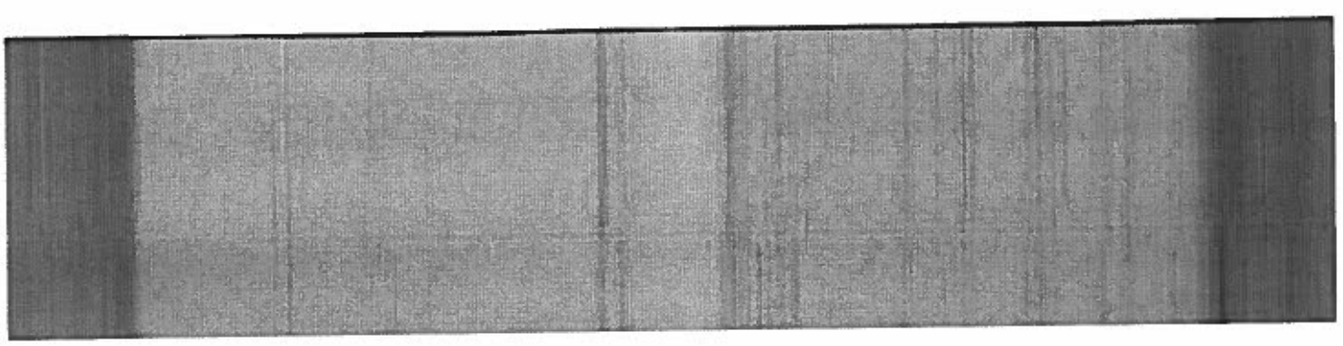
[redacted]

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION AL CLIENTE A° Y ESTEROS
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 7 - SECCION ATENCION AL CLIENTE A° Y ESTROS
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón liquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Papel higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón liquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	



ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION AL CLIENTE A° Y ESTEROS
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 7 - SECCION ATENCION AL CLIENTE A° Y ESTROS
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de		
		Pat os, jard res, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: SECCION ATENCION AL CLIENTE A° Y ESTEROS DE LA AGENCIA REGIONAL CORDILLERA

Elaborado por: Lic. Mariza Peña
Firma y aclaración: Lic. Mariza Peña Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha: 04/05/2022

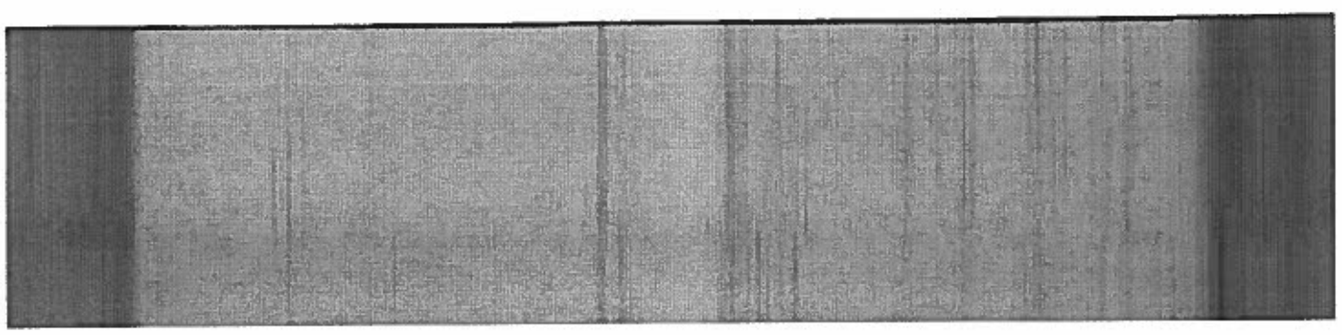
Aprobado por: Ing. Alcides L. Rodriguez A.
Firma y aclaración: Ing. Alcides Luis Rodriguez Ayu Jefatura - DR/COR ANDE
Fecha:04/05/2022

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION AL CLIENTE SAN BERNARDINO
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 8 - SECCION ATENCION AL CLIENTE SAN BERNARDINO
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	x	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	x	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	x	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	x	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	x	
		Equipos de protección	x	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	x	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	x	
		3.2. Insumos		
		Detergente líquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	x	
		Papel higiénico	x	
		Seca manos	x	
		Jabón líquido para manos	x	
		Insecticida, desinfectantes y otros	x	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	x	
		Control de asistencia de los trabajadores	x	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores	x	



ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N° 04/2022

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCIÓN ATENCION AL CLIENTE SAN BERNARDINO
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: B **ÍTEM N°:** 8 - SECCION ATENCION AL CLIENTE SAN BERNARDINO
FECHA: 04/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** 01/04/2022 al 30/04/2022

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:		
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	x	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	x	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	x	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	x	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	x	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	x	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	x	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	x	
		Control de asistencia de trabajadores.	x	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	x	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	x	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: SECCION ATENCION AL CLIENTE SAN BERNARDINO
LA AGENCIA REGIONAL CORDILLERA

Elaborado por: Lic. Mariza Peña
Firma y aclaración: Lic. Mariza Peña Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha: 04/05/2022

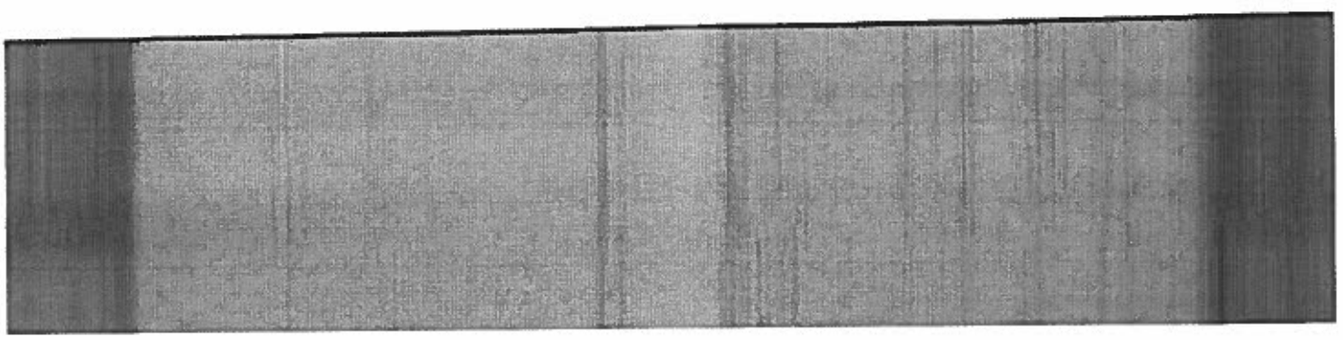
Aprobado por: Ing. Alcides L. Rodríguez A.
Firma y aclaración: Ing. Alcides Luis Rodríguez Ale. Jefatura - DR/COR3 ANDE
Fecha: 04/05/2022

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: DPTO. DE TRANSMISIÓN METROPOLITANA Y BAJO CHACO
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 9 - ESTACION ALTOS
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** abr-22

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		<u>Otros:</u> escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

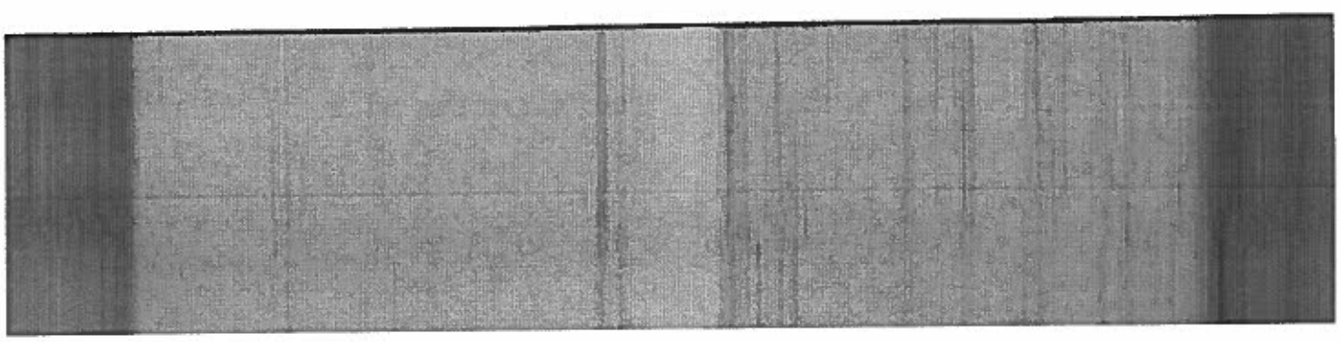


ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: DPTO. DE TRANSMISIÓN METROPOLITANA Y BAJO CHACO
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 9 - ESTACION ALTOS
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** abr-22

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:		
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	X	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	X	
		3. Equipos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	X	
		3.2. Insumos		
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	X	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	



ANDE

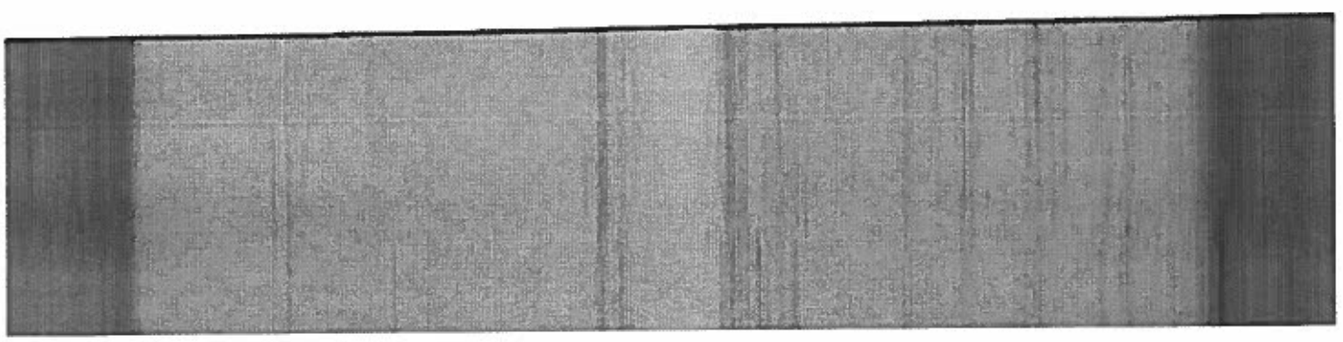
INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: DPTO. DE TRANSMISIÓN METROPOLITANA Y BAJO CHACO
CONTRATO N°: 8385/2021 **PROVEEDOR:** PRODPAR S.A.
LOTE N°: 8 **ÍTEM N°:** 9 - ESTACION ALTOS
FECHA: 06/05/2022 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** abr-22

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
III	PATIO DE MANIOBRA	**1. Prestación de Servicio**		
		Eliminar todo tipo de material que no forman parte del enripiado	X	
		Aplicación de herbicida y eliminación de basuras (sin quemarlas)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, carretilla	X	
		3. Equipamiento e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Fumigadoras, desmalezadora	X	
		3.1. Insumos		
		Bolsa de residuos, herbicidas	X	
		4. Requerimiento de Personal.		
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio: DEPARTAMENTO DE TRANSMISIÓN METROPOLITANA Y BAJO CHACO

Elaborado por: Víctor Rolón, Jefe de Sección GT/TMB2
Firma y aclaración:
Fecha: 09/05/2022

Aprobado por: Héctor Acosta, Jefe de Dpto. GT/TMB
Firma y aclaración:
Fecha: 09/05/2022