PROVIDENCIA

DIVISIÓN DE SERVICIOS GENERALES

REF.: EXPTE. N° 1590/2022 – SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS

A : **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

DE : **DIVISIÓN DE SERVICIOS GENERALES**

RECURRENTE : **DIOVER S.A.**

FECHA : **06 DE ABRIL DE 2022**

Por la presente remitimos para su pago el expediente de la firma **DIOVER S.A.**, referente al Servicio de Mantenimiento y Reparación de los Vehículos de la Institución, correspondiente a los móviles 29, 54, 31, 41, 53 y 33, según los términos del Contrato N° 07/2021, **a fin de dar conformidad sobre la ejecución de los procesos y proseguir con los trámites administrativos.**

El total de la factura asciende a Gs. 28.016.620.- (guaraníes veinte y ocho millones dieciséis mil seiscientos veinte*), IVA incluido.*

El estado de cuenta actual del contrato abierto, se detalla a continuación:

Monto del Contrato N° 07/2021	600.000.000.- Gs.
Monto acumulado de facturas anteriores	338.258.223.-Gs.
Monto actual (Factura Nº 001-001-0009198)	**28.016.620.-Gs.**
Saldo disponible del Contrato	**233.725.157**.-Gs.

Se anexa la siguiente documentación:

- Factura Crédito N° 001-001-0009198.
- Notas de Remisión N° 001-001-000598, 599, 601, 602, 603, 604 y 605.-
- Notas de Presupuesto N° 93, 99, 100, 101, 102, 103 aprobados por la Jefatura de la Unidad de Transporte.
- Órdenes de Servicios o Reparación.
- Actas de Conformidad de la Unidad de Transporte.
- Notas de Pedido.
- Copia del Contrato N° 07/2021.
- Copia de la Resolución N° 1722/2021.
- Providencia DC N° 115/GOC/2022.
- Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social (IPS).
- Certificado de Cumplimiento Tributario (CCT).
- Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).
- Formulario de Identificación del Personal (FIP).
- Constancia de Registro de Prestadores de Servicios – REPSE.

Atentamente.

Lic. Carlos Riveros
Jefe División de Servicios Generales.

Hecho por: Lic. Romina Fernández