3- tres

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Orden 45 000000782

SAP. Recepcion: 5000006074

**Formulario B**

# ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS Nº 09/2019

| |
|---|
| PROVEEDOR: ABG. JUAN ALBERTO ESPINOLA MARTINEZ |
| CONTRATO Nº: 114/2019 |
| FRENTE: ☐ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí |

En fecha 30 del mes de septiembre del año 2019, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar sobre los trabajos realizados por el Abg. Juan Alberto Espínola Martínez durante el mes de septiembre de 2019, en el marco del proceso de Licitación por Concurso de Ofertas N° 45/2019 "**SERVICIO DE CONSULTORIA JURIDICA DE JUICIOS CIVILES Y ADMINISTRATIVOS**" ID N° 364.563, Contrato Nº 114/2019, se comprueba que el mismo cumple con los servicios establecidos en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción del Informe mensual presentado por el consultor, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

| Orden de Compra | Item/Lote | Denominación y/o Descripción detallada del servicio | Informe del servicio (Nº/Fecha) (Adjuntar) | Fecha de ejecución del servicio (Inicio y culminación, en su caso) |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | –SERVICIO PARA ASESORIA LEGAL<br><br>HONORARIOS PROFESIONALES Correspondiente al mes de septiembre 2019.- | Informe del Consultor por Memorándum N° 09/2019 | Mes de septiembre de 2019 |
| **Observaciones:** | Nº RTA _____ del ___/____/2019 | | | |

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

_____
**Área de Requirente**
**Aclaración:**_____

_____
**Jefatura Área Requirente**
**Aclaración:**_____

Abog. Cesar Ballon Quintana
Asesor Legal
I.N.C.

_____
**Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente**
**Aclaración:**_____

**Formato aprobado por Resolución PR Nº 751/15 de fecha 19/10/2015.**
**Ejemplar 1:** para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.