¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Original 1

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS N° 004/2021

PROVEEDOR: "COPESA CONSTRUCCIONES S.A."		
CONTRATO N°: 001/2019		
FRENTE: ☐ Administración Central	☐ Fábrica Villeta	☒ Fábrica Vallemí

A los dieciséis días del mes de Marzo del año dos mil veintiuno los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción Total del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio		Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	1	Por Remisión (Bolsas):	205.712	**DP N° 035/2021** de fecha 08/03/2021.	Inicio: 01/02/2021. Culminación: 26/02/2021.
		Por Doble Estiba (Bolsas):	237	**DLV N° 005/2021** de fecha 26/02/2021.	
		TOTAL (Bolsas):	**205.949**		
Observaciones: Por Incidencia de bajo peso, en fecha 26/02/2021, se procede a realizar doble estiba de la carga correspondiente a la factura 0010170008817, pedido n° 82529.					

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración: LIC. MARCIANO ACOSTA A. Jefe Int. Dpto. Logística ING Vallemí

Jefatura Área Requirente
Aclaración: LIC. MARCIANO ACOSTA A. Jefe Int. Dpto. Logística ING Vallemí

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Alberto F. Arias Director

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.