Consermar
Multiservicio
de Mariela Carolina Molas Samudio

ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE TODO TIPO
CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS - JARDINERIA, SERVICIO DE FUMIGACION
Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

Puerto Pinasco esq. Brasil | **Tels.: 021 648.832 / 0981 346.440**
E-mail: info@consermar.com.py * Luque - Paraguay

Timbrado Nº 17372214
Válido desde 23/07/2024 hasta 31/07/2025.-
R.U.C.: 3200078 - 2
FACTURA

Nº 001-001- 0009328

Fecha de emisión: 11 de Noviembre de 2024 Cond. De Venta: Contado ☐ Crédito ☑

Nombre o Razón Social: Administracion Nacional de Electricidad (ANDE) RUC/C.I.Nº: 80009735-1

Dirección: Av. España 1268 el Padre Cardozo y la Residenta Teléfono:

Nota de Remisión Nº: Fecha: Vencimiento:

Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Valor de venta		
			EXENTAS	5%	10%
1	Pago por el servicio Integral de Limpieza de Edifi-				
	=cios y Areas Libres de la ANDE - LPN 1783/2023				
	Contrato Nº 9420/2024. Lote Nº 18 OC5020006088				
	Periodo Octubre 2024.				
	ITEM 1	29.423.333=			29.423.333 =
	ITEM 2	36.084.000-			36.084.000 =
Sub-Total/es:					65.507.333 =
Total a pagar:	Sesenta y cinco millones quinientos siete mil Trescientos Treinta y Tres				65.507.333=

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO				
A:		DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES		
DE:		DEPARTAMENTO CENTRAL ACARAY		
Periodo de ejecución		Octubre/24		
Contrato N°: 9420/24		Proveedor: CONSERMAR		
Lote: 18		Item: 1-EDIFICIO DEPARTAMENTO CENTRAL ACARAY		
N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bethania Barros
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare "NO CUMPLE", se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE:	DEPARTAMENTO CENTRAL ACARAY
Periodo de ejecución	Octubre/24
Contrato N°: 9420/24	Proveedor: CONSERMAR
Lote: 18	Item: 2 - CENTRAL HIDROELÉCTRICA Y PRESA ACARAY-INCLUYE SEDE SOCIAL

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		4. Requerimientos de Personal		
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bethania Barros
Jefa Sección Servicios Generales
DSG/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e item, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare "NO CUMPLE", se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.