Pepu PASTAS

DERFA S.R.L.

Restaurantes, bares y cantinas
Elaboración de pastas rellenas cocidas o sin cocer; fideos, lasaña, ravioles, canelones, etc.
Elaboración de productos de panadería
Actividades de servicios varios.

Tel:(021) 944 487
Oceanía Nº 610 e/ Humberto Zarza y Francisco Paredes
Villa Elisa - Paraguay

NOTA DE REMISION

TIMBRADO N° 17311772
Fecha Inicio Vigencia: 25/06/2024
Fecha Fin Vigencia: 30/06/2025
RUC: 80090242-4

001-001

Nº 0001438

Fecha de Emisión: 28/02/2025

Destinatario de la Mercadería:
Nombre o Razón Social: facultad Politecnica RUC o C.I. C: 80001181-3
Domicilio:

Datos del Traslado
Motivo del Traslado: Comprobante de Venta: Comprobante de Venta Nº:
Nro. De Timbrado: Fecha de Expedición:
Fecha de Inicio del Traslado: Fecha estimada de término del traslado:
Dirección del punto de partida:
Ciudad: Departamento:
Dirección del punto de llegada:
Ciudad: Departamento:
Kilómetros estimados de recorrido:
Cambio de fecha de término de traslado y/o punto de llegada:
Motivo:

Datos del Vehículo de Transporte
Marca del Vehículo: Nro. De Registro Único del Automotor (RUA):
Nro. De Registro Único del Automotor (RUA) de Remolque/Tracto/Semiremolque:

Datos del Conductor del Vehículo
Nombre y Apellido o Razón Social: R.U.C. o C.I.C.:
Domicilio:

Datos de la Mercadería

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCION DETALLADA(Incluir cantidad o porcentaje de tolerancia de quiebra o de merma - Datos de relevancia de la mercadería)
15	unid	Provisión de chipita (chipita fresca, en bandeja descartable de 1 Kilo)
10	unid	Provisión de Café negro caliente, en termos de 1 lt)
10	unid	Provisión de Cocido negro caliente, en termos de 1 lt
10	unid	Provisión de Leche caliente en termos de 1 lt)
15	unid	Provisión de chipita (chipita fresca, en bandeja descartable de 1 Kilo)
10	unid	Provisión de Café negro caliente, en termos de 1 lt)
10	unid	Provisión de Cocido negro caliente, en termos de 1 lt
10	unid	Provisión de Leche caliente en termos de 1 lt)

Prof. Lic. Milka P. Velazquez Ro...
Jefa del Dpto. Division de Ceremonial y Protocol...
Facultad Politecnica
Universidad Nacional de Asuncion

Recepción de Mercadería
Firma: Aclaración: María Zarrillas RUC/Cédula de Identidad: 1063207

Imprenta de Miriam Elizabeth Romero Vázquez - RUC: 3208109-0 Hab. Nº 2154 Chof. del Chaco y Sgto. Penayo
Tel: - 0982 267 113 - 0982 471 121 - imprenta.sm@hotmail.com
5 Tal. 50x3 del 1251 al 1500 06/2024

ORIGINAL : Destinatario de las Mercaderías
1ra. COPIA: Remitente de las Mercaderías
2da. COPIA: Adm.Tributaria
3ra. COPIA: Trasnsportista

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DEU/105/2025

PARA : **Econ. *Patrick Marcela Quiñonez Wing Chong***, Directora
Dirección Administrativa y Financiera

DE : **Prof. Msc. *María Del Rosario Zorrilla Antúnes*, Directora**
Dirección de Extensión Universitaria

TEMA : ***Elevar conformidad sobre buen servicio.***

FECHA : 24 de febrero de 2025

Tengo el agrado de dirigirme a usted y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de informar que lo solicitado en el **MEMORANDO DEU/074/2025**, sobre solicitud de refrigerio para el día de la aplicación de evaluaciones del Concurso de Oposición interno Institucional N° 1/2024 de la ANDE, ***fue realizado de forma exitosa***, por lo cual expreso mi entera conformidad, agradeciendo el apoyo recibido.

Sin otro particular, me despido con el respeto de siempre.

Atentamente

Facultad Politécnica - UNA
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
MESA DE ENTRADA
24 FEB. 2025
Nº 488 | Hora: 8:37 | Firma:

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección Administrativa y Financiera
DPTO. ADMINISTRATIVO ☐ DPTO. FINANCIERO ☐
☐ Transporte ☐ Patrimonio
☐ Almacenes ☐ Viáticos y Becas
☐ Servicios Generales ☐ Presupuesto
☐ Apoyo Administrativo
☐ DPTO. GESTIÓN DE PROYECTOS ☐ Otros Dependencias.....
☐ DPTO. UOC
Econ. Patrick Marcela Quiñonez
Directora Administrativa y Financiera

MRZA/daeq

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DRI/009/2025

PARA : **MSc. Prof. María Del Rosario Zorrilla**, Directora
Dirección de Extensión Universitaria

DE : ***Lic. Hugo Federico Ruiz Ruiz Diaz***, coordinador
Coordinación de Relaciones Interinstitucionales

TEMA : ***Conformidad de servicio de refrigerio ANDE***

FECHA :24 de febrero de 2025

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. por su digno intermedio a quien corresponda, a fin de comunicar la conformidad del servicio de provisión de refrigerio ofrecido a los aplicadores para el proceso de: "EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS CORRESPONDIENTE AL CONCURSO DE OPOSICIÓN INTERNO INSTITUCIONAL 2024-2025" según acuerdo específico N°4.

Universidad Nacional de Asunción
Politécnica
...versitaria
...ADA
24 FEB. 2025
Nº: Hora: 07:30 Firma:

Sin otro particular, me despido saludando atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

FACULTAD POLITÉCNICA - UNA
Departamento Administrativo
MESA DE ENTRADA
14/02/2025
Nº: 118 | Hora: 14:00 | Firma: B.A

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

MEMORANDO
DEU/074/2025

PARA : **Econ. *Patrick Marcela Quiñonez Wing Chong***, Directora
Dirección Administrativa y Financiera

DE : ***Prof. MSc. María Del Rosario Zorrilla Antúnes***, Directora
Dirección de Extensión Universitaria

TEMA : ***Solicitud de refrigerio para el Concurso de Oposición interno Institucional N° 01/2024 de la ANDE***

FECHA : 14 de febrero de 2025

Me dirijo a usted y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de elevar el **MEMORANDO DRI/006/2024**, del Coordinador del Departamento de Relaciones Interinstitucionales, quien solicita la provisión de refrigerio para el día de la aplicación de evaluaciones del **Concurso de Oposición interno Institucional N° 01/2024 de la ANDE**, a modo de compartir con todo el equipo de apoyo.

Lo solicitado se detalla a continuación para el turno mañana y turno tarde (misma cantidad para cada turno):

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
Facultad Politécnica
Departamento Administrativo
A División de Almacen
A División de Transporte
A División de Servicios Generales
A Apoyo Administrativo
Otros:.....
Firma:.....
Fecha:.....Hora:.....

- Chipitas 15 kilos.
- Café negro 10 litros.
- Cocido negro de 10 litros.
- Leche caliente 10 litros.
- Vasitos de tergopol para café, 2 paquetes (x 100 unidades).
- Vasos de plástico desechable, 2 paquetes (x 100 unidades).
- Servilletas de papel, 4 paquetes, (x por 100 unidades).
- Mantel negro, 4 unidades.

El evento se realizará el día sábado 22 de febrero del corriente, desde las 07:00 horas en nuestra casa de estudios por lo que, **solicitamos que el pedido sea entregado en el Bloque de la ex cantina** (entre bloque A y Aula Magna) para las 06:30 horas turno mañana y 12:30 horas turno tarde.

Sin otro particular me despido de usted deseándole éxitos en sus funciones.

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección Administrativa y Financiera
DPTO. ADMINISTRATIVO [X] DPTO. FINANCIERO [ ]
Transporte
Almacenes
Servicio Generales
Apoyo Administrativo
Patrimonio
Viáticos / Becas
Presupuesto
DPTO. UOC
Econ. Patrick Marcela Quiñonez
Directora Administrativa y Financiera

Atentamente.

FACULTAD POLITÉCNICA - UNA
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
MESA DE ENTRADA
14 FEB. 2025
Nº 309 | Hora: 15:30 | Firma:

MRZA/vjam

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DRI/ 006 /2025

PARA : ***Prof. MSc. María Del Rosario Zorrilla Antunes***, Directora
Dirección de Extensión Universitaria

DE : ***Lic. Hugo Ruíz Ruíz Díaz***, Coordinador
Coordinación de Relaciones Interinstitucionales

TEMA : Solicitud de refrigerio para el servicio de aplicación de evaluaciones de la Administración Nacional de la Electricidad (ANDE), febrero 2025

FECHA : 14 de febrero de 2025

Por el presente y en el marco del servicio de referencia, se solicita la provisión de refrigerio para el día sábado 22 de febrero del corriente año, según disponibilidad institucional para el efecto.

Se detalla a continuación lo solicitado para el turno mañana y para el turno tarde (misma cantidad para cada turno).

- Chipitas 15 kilos
- Café negro 10 litros
- Cocido negro 10 litros
- Leche caliente 10 litros
- Vasitos tergopol para café, 2 paquetes (x 100 unidades)
- Vasitos de plástico desechable, 2 paquetes (x 100 unidades)
- Servilletas de papel, 4 paquetes (x 100 unidades)
- Mantel negro, 4 unidades

El **servicio** se llevará adelante **el día sábado 22 de febrero desde las 07:00 horas** en nuestra casa de estudios por lo que, se solicita que dicho pedido sea entregado en el aula **seguimiento de graduados** (bloque de la Dirección de Extensión Universitaria) para las 6h30 turno mañana y 12h30 turno tarde.

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección de Extensión Universitaria
MESA DE ENTRADA
14 FEB. 2025

Nº:	Hora:	Firma:
077	10:47	VJ.

Sin otro particular, me despido saludando respetuosamente.