Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

**Hoja N°**

**Formulario A**

# ACTA DE RECEPCION DE BIENES N° 5/2021

PROVEEDOR: L´ ELEGANCE

CONTRATO N°: 168/2020

FRENTE: ☐ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☑ Fábrica Vallemí

A los 05 días del mes de julio del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los bienes adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato N° 168/2020, por lo que se procede a la Recepción Total (indicar si es Parcial y/o Total) del/los bienes, a entera conformidad, conforme al siguiente detalle:

| Orden de Compra | Item/Lote | Descripción del bien | Cantidad Adjudicada | Cantidad s/ Nota de Remisión | Cantidad Recepcionada | N° Nota de Remisión | Unidad de medida | Marca | Fecha de entrega |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 10 | Chaqueta tipo camisa color azul Francia | 238 | 238 | 238 | 001-001-0000266/0000269 | Unidad | L´ ELEGANCE | 05/07/2021 |
| | 12 | Chaqueta mangas largas color gris | 470 | 470 | 470 | 001-001-0000266/0000269 | Unidad | L´ ELEGANCE | 05/07/2021 |
| | 14 | Guardapolvo mangas largas en tela TC para uso en laboratorio | 18 | 18 | 18 | 001-001-0000269 | Unidad | L´ ELEGANCE | 05/07/2021 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Observación:------

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

**Área de Depósito y/o Almacenes**
**Aclaración:**

**Jefatura Área Requirente**
**Aclaración:**

**Por Patrimonio** (En caso de Activo Fijo)
**Aclaración:**

**Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente**
**Aclaración:**

Arq. Carmen Silvera Gómez
GERENTE INTERINA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DE CAPITAL HUMANO

**Formato aprobado por Resolución PR N°751/15 de fecha 19/10/15.**
**Ejemplar 1:** para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.