INFORME DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(de conformidad al plazo estipulado)

PAC Nº: 21/2022		ID Nº: 411.169 – CONTRATACION DIRECTA	
DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO: "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y REPARADOR DE ASCENSORES DEL PALACIO DE JUSTICIA DE PILAR - PLURIANUAL"			
CONTRATO Nº: 091/2022	PROVEEDOR: TK ELEVADORES PARAGUAY S.R.L		
CONVENIO MODIFICATORIO DE PLAZO N°:	01/2023	FIN DE VIGENCIA:	31/octubre/2024

C.P. SUSANA SILVERO SANCHEZ , Jefa de División a cargo del Departamento Administrativo y Financiero, en carácter de Administradora de Contrato conforme Resolución del Consejo de Administración Judicial de la Circunscripción Judicial de Ñeembucú N° 125 de fecha 08 de agosto de 2024, certifica que, en marco de la contratación descrita precedentemente, *los servicios adjudicados fueron prestados y realizados de conformidad al Contrato firmado entre las partes y a las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado de referencia*, según el siguiente detalle:

MES DE SERVICIO	SERVICIO	ORDEN DE SERVICIO N°	BIEN	UBICACIÓN
OCTUBRE/2024	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	30/2024	2 (DOS) ASCENSORES	PALACIO DE JUSTICIA DE PILAR

En cuanto al plazo de entrega, se informa, que se ha dado cumplimiento a lo establecido en el Contrato según Cláusula de Plazo, Lugar y Condiciones de la Prestación de los Servicios.

Firma Administración de Contrato :.....C.P. Susana Silvero.....
Jefa de División

Fecha : 31/10/2024.....

PODER JUDICIAL CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL ÑEEMBUCÚ ADMINISTRADOR DE CONTRATO

El formulario de Administrador de Contrato deberá ser elaborado con relación al cumplimiento por parte del Proveedor del plazo estipulado en el contrato, y emitido en un plazo no mayor a 48 (cuarenta y ocho) horas posteriores a la recepción definitiva de los bienes o servicios solicitados.

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE ÑEEMBUCU

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ADMINISTRACION DE CONTRATO

PLANILLA DE FISCALIZACION

CONTRATO N°: 091/2022	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y REPARADOR		
DESCRIPCION DEL RUBRO (OG)	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN MENORES DE INSTALACIONES	Objeto del Gasto (OG)	246

MANTENIMIENTO PREVENTIVO			Mes de realización de los Trabajos		
ORDEN DE SERVICIO 30/2024			OCTUBRE		
(*) Ascensor N° 87.778 y 87.779					
N° ITEM según CONTRATO	ESPECIFICACION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTE	FUTURA	OBSERVACIONES
1.2	Limpieza integral de cubos o cajas de ascensores.	1	X		
1.3	Control de soportes, placas de unión y grampas de guías de cabina y de contrapesos del cubo o pozo. Limpieza de guías.	1	X		
1.4	Reajuste integral de tornillería en todos los elementos del sistema de ascensores.	1	X		
1.5	Verificación y control del interruptor del final de carrera.	1	X		
1.6	Control de la tortillería y del estado de las poleas de suspensión y de desvío. Eliminación de grasa excedente.	1	X		
1.7	Limpieza de poleas tensoras, control de fijaciones y movimiento libre, control de funcionamiento del contacto contra rotura del cable.	1	X		
1.9	Revisión general y reparación de pérdidas de aceite de motores y máquinas de ascensores, incluyendo la verificación de piezas desgastadas y/o dañadas.	1	X		
1.11	Revisión de sistema de iluminación interna de cabinas, sala de máquinas y pozo, incluyendo la provisión y el montaje de luminarias desgastadas y/o dañadas.	1	X		
1.13	Prueba, verificación y/o reparación de intercomunicadores de cabina, incluyendo el recambio de piezas desgastadas y/o dañadas y cableado.	1	X		
1.18	Verificación y control del juego requerido entre las balatas y el varillaje del freno y del amortiguador del sistema de freno. Control del espesor del forro de las balatas. Verificación del estado del segmento dentado del piñón y su funcionamiento. Control del paquete de resortes y el contacto.	1	X		
1.25	Control de funcionamiento del sistema de intercomunicadores.	1	X		
1.26	Control de funcionamiento del sistema de botoneras de la cabina y de piso. Incluye la provisión y el cambio de las luces.	1	X		
1.36	Control de funcionamiento de zapatas o rodillos guiadores. Control de juego de cabina y desgaste del forro.	1	X		

(*) ACORDE A LO DESCRIPTO EN LAS EETT DEL PBC: El servicio fue realizado en 2 (dos) ascensores instalados en el edificio del Palacio de Justicia de Pilar, sito en Pilade Valoriani e/Capitán Zamphirópolos de la ciudad de Pilar.

Miguel Luis Barreto
Fiscalizador Servicios Generales

VERIFICADO POR

C.P. Susana Silvero
Jefa de División

APROBADO POR

PODER JUDICIAL * CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL ÑEEMBUCU * ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Docusign Envelope ID: 0EFF78A8-9F49-4A10-8276-48A292418998

A: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE

ÑEEMBUCU

INFORME TECNICO DE
ELEVADORES

Por la presente, se pasa a detallar la descripción de los trabajos realizados en el marco de la Contratación directa, cuya descripción es "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y REPARADOR DE ASCENSORES DEL PALACIO DE JUSTICIA DE PILAR" El mantenimiento preventivo, como su nombre lo expresa "previene" posibles accidentes y transguardar la seguridad de las personas que lo utilizan frecuentemente. Se realizó el mantenimiento preventivo de los ascensores n°87779 y 87778, consistente en limpieza general, ajustes, verificación, reparación y control de los mismos como ser: Limpieza integral de cubos, verificación y control de interruptor del final de carrera, limpieza de poleas tensoras, prueba, verificación y reparación de intercomunicadores de cabina, verificación y control del regulador de velocidad y que todas las partes móviles y giratorias trabajen libremente, limpieza integral de sala de máquina, limpieza de cuadro de comandos, limpieza control de estado y funcionamiento mecánico y eléctrico de los contactores y relés., control de funcionamiento de iluminación interior de cabina , control de posibles agrietamientos, etc.
De acuerdo a la orden de servicio N°30

Observaciones:
En el equipo N° 87778 MRL GEARLESS: N/A
En el equipo N° 87779 MRL GEARLESS: N/A

Leandro Vieira Nunes
Jefe de Servicios

TK Elevadores Paraguay S.R.L.
RUC: 80025240 - 3
Tte. Sindulfo Cascco N° 5119 c/ Avda. Boggiani