CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES

FECHA	26 / 10 / 2023

TIPO DE RECEPCIÓN	EN DEPÓSITO	---	IN SITU	X	EN SITIO DE OBRAS	---

DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE ALMACENAMIENTO MASIVO Y SOFTWARES DE VIRTUALIZACIÓN Y RESPALDO PARA EL CENTRO DE DATOS DE LA DGRP – AD REFERÉNDUM – S.B.E.				
PAC N°	66/2022	**ID N°**	420207	**RESOLUCION DE ADJUDICACIÓN N°**	S2 N° 49/23
CONTRATO N°	42/2023	**PROVEEDOR**	SSD S.R.L.		
DEPENDENCIA DONDE SE REALIZA LA RECEPCIÓN	D.G.R.P.				
ORDEN DE COMPRA N°	N/A	**FECHA DE RECEPCIÓN DE LA O.C. POR EL PROVEEDOR**	N/A		

PARTICIPANTES DEL ACTO DE RECEPCIÓN			
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**EN REPRESENTACIÓN DE**	**EN CARÁCTER DE**
1	Mgtr. Lourdes González	D.G.R.P.	Directora General
2	Lic. Hugo Rodríguez	D.G.R.P.	Administrador del Contrato
3	C.P. Freddy Medina	D.G.R.P.	Verificador
4	Sr. Alberto Velázquez	Dirección de Contraloría Interna	Verificador

NOTA DE REMISIÓN N°	001-001-0001929	FECHA DE LA NOTA	26/10/2023

PUNTOS DE CONTROL	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
– Verificación de las Especificaciones Técnicas (PBC) contrastando con los bienes a ser recepcionados	X		
– Verificación de la Garantía Escrita de los Bienes	X		
– Verificación de las Certificaciones ISO			X
– Verificación del N° de serie de los bienes Contrastando con la Nota de Remisión y/o anexos	X		
– Verificación de la Declaración Jurada de Originalidad			X
– Instalación y prueba del funcionamiento de los bienes in situ.	X		

OBSERVACIONES	RECEPCIÓN DEFINITIVA

Mgtr. Lourdes E. Go... Abogada y Notaria Directora General Dirección Pública	Lic. HUGO RODRIGUEZ S. Coordinador Administrativo D.G.R.P.
Directora de Área	Administrador de Contrato
Alberto Simón Velázquez División Control de Contrataciones Dirección de Contraloría Interna	C.P. Freddy R. Medina M. División Patrimonio Administrativo D.G.R.P.
Verificador del procedimiento de recepción	Verificador del procedimiento de recepción

CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Se deja constancia que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo del funcionario **Ing. Mauricio Florentín**, en su carácter de **Jefe del Departamento** de Informática de la Dirección General de los Registros Públicos.

Responsable de la guarda del bien

M.Sc. Ing. Mauricio A. Florentín Oliver
Jefe de Departamento
Departamento de TIC/DGRP

GUIA DE CONTROL DE LA NOTA DE REMISIÓN 001-001-0001929

	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
DATOS GENERALES			
Logo/Empresa y RUC	X		
N° de Remisión	X		
Timbrado/Inicio/Vigencia	X		
Timbrado/Fin/Vigencia	X		
Fecha de Emisión/Expedición	X		
DESTINATARIO DE LA MERCADERIA			
Nombre o Razón Social	X		
R.U.C.	X		
Domicilio	X		
DATOS DEL TRASLADO			
Motivo del Traslado	X		
Comprobante Venta N°	X		
N° de Timbrado	X		
Fecha de Expedición	X		
Fecha inicio de traslado	X		
Fecha de término traslado	X		
Dirección de punto de partida	X		
Ciudad	X		
Departamento	X		
Dirección de punto de llegada	X		
Ciudad	X		
Departamento	X		
Kilómetros estimados de recorrido	X		
DATOS DEL VEHICULO DE TRANSPORTE			
Marca/Vehículo	X		
N° RUA	X		
N° RUA/Remolque			X
DATOS DEL CONDUCTOR DEL VEHICULO			
Nombre y Apellido	X		
R.U.C. / CI	X		
Domicilio	X		
DATOS DE LA MERCADERIA			
Cantidad	X		
Unidad de Medida	X		
Descripción/Detalle	X		
N° Ítem s/ Contrato	X		
N° Contrato y PAC	X		
N° de Orden de Compra			X

OBSERVACIONES	Corresponde al Contrato N° 42/2023 – Proveedor SSD S.R.L – LPN PAC N° 66/2022 – ID 420.207. ----------

Lic. HUGO RODRIGUEZ S. Coordinador Administrativo D.G.R.P.	Alberto Simón Velázquez División Control de Contrataciones Dirección de Contraloría Interna
Administrador de Contrato	**Verificador del procedimiento de recepción**