ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL

En la ciudad de Asunción, a los 11 días del mes de diciembre del año dos mil diez y nueve, siendo las 09:00 hs. en la oficina de la Dirección Administrativa, se reúnen, el Director Administrativo, el Sr. Mauricio Rolón; la Directora de Control Interno, CP Romina Cáceres; el Jefe del Departamento de Informática, Ing. Cristhian Colmán; la Jefa de Patrimonio; Lic. Adriana Villalba; la Directora de la U.O.C., Abg. Esmilce Vega y el Sr. César Quiñonez en representación de la firma DATA SYSTEM S.A.E.CA.

Por este documento se verifica la recepción de artículos según las Notas de Remisiones N° 001-001-0030523 y 001-001-0030524 de fecha 11 de diciembre de 2019-, correspondiente al Concurso de Ofertas Nº 02/2019.- de "Adquisición de Equipos Informáticos", dejando constancia respecto a las siguientes especificaciones que se detallan:

CANTIDAD	ESPECIFICACIONES	PRECIO	CALIDAD	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA
7	Fotocopiadora Digital	64.872.962	OK	N/C	CANON
2	Impresora Láser Blanco y Negro	7.688.364	OK	N/C	CANON

Se deja constancia que falta una bandeja por cada fotocopiadora digital, en total siete bandejas. Así también la Impresora Láser Color será entregada a partir del 20 de diciembre de 2019, ambos equipos se encuentran en proceso de importación.

Los equipos se reciben en caja y a partir del lunes 16 de diciembre de 2019, se procederá a la inspección e instalación de los equipos con los técnicos encargados de la empresa DATA SYSTEM S.A.E.C.A. conjuntamente con funcionarios del Dpto. de Informática y la Dirección Administrativa de la Defensoría del Pueblo, asimismo se realizará la capacitación correspondiente a los mismos.

No habiendo nada más que agregar, se da por terminada la reunión siendo las 09:30 horas.

ABG. ESMILCE VEGA
DIRECTORA DE LA UOC

CP ROMINA CACERES
CONTROL INTERNO

ING. CRISTHIAN COLMAN
JEFE DE INFORMÁTICA

SR. MAURICIO ROLON
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

LIC. ADRIANA VILLALBA
JEFA DE PATRIMONIO

SR. CESAR QUIÑONEZ
DATA SYSTEM S.A.E.C.A.

REPÚBLICA DEL PARAGUAY * DEFENSORÍA DEL PUEBLO *

Defensoría del Pueblo

ACTA DE RECEPCIÓN

En la ciudad de Asunción, a los 23 días del mes de diciembre del año dos mil diez y nueve, siendo las 13:00 hs. en la oficina de la Dirección Administrativa, se reúnen, en representación de la Dirección Administrativa Sr. Mauricio Rolón, del Departamento de Patrimonio Sra. Adriana Villalba; del Departamento de Informática, Ing. Cristhian Colman Amarilla, Dirección de la U.O.C., Abg. Esmilce Vega, Dirección de Control Interno C.P. Romina Cáceres y el Sr. Carlos María Araujo, en representación de la firma DATA SYSTEM S.A.E.C.A.

Por este documento se certifica el control del ingreso de una cantidad de Artículos/Productos descriptos en la Nota de Remisión Nº 001-001-0030624 de fecha 23/12/2019-, por lo cual se entrega según Licitación por Concurso de Oferta Nº 02/2019.- de "Adquisición de Equipos Informáticos", dejando constancia respecto a las siguientes especificaciones de lo detallado en los citados documentos.

CANTIDAD	ESPECIFICACIONES	PRECIO	CALIDAD	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA
1	Impresora Láser Color	9.987.384	OK	No Aplica	CANON

No habiendo nada más que agregar, se da por terminada la reunión siendo las 14:00 horas.

Lic. ADRIANA VILLALBA
JEFA DE PATRIMONIO

Data Systems S.A.E.C.A.
CARLOS MARIA ARAUJO
DATA SYSTEM S.A.E.C.A.

Abg. ESMILCE VEGA
DIRECTORA U.O.C.

Ing. CRISTHIAN COLMÁN AMARILLA
JEFE DE INFORMÁTICA

C.P. ROMINA CACERES
DIRECTORA DE CONTROL INTERNO

Sr. MAURICIO ROLÓN
DIRECTOR ADMINISTRATIVO