Exp = 2215/2021

(OK)

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

INC 04-03-2021 U.O.C.

Hoja N° 1

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 003/2021

PROVEEDOR: DACA Import Export
CONTRATO N°: 106/2020
FRENTE: Administración Central Fábrica Villeta ■ Fábrica Vallemí

A los 26 días del mes de febrero del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción del servicio, con ID N.° 381.091 y según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Item/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	01	- Reparación de cojinete del asiento de los ejes testeros del molino de cemento - Cantidad 3 (tres) - Código del fabricante según manual original: 2.016838 UNI-I - La recuperación consiste en: - Remover el metal patente existente - Lavar la cuna por lavado caliente utilizando detergentes, desengrasantes y solventes. - Arenar la cuna con granilla de acero inoxidable - Hacer servicio de usinado en torno CNC - Hacer servicio de fresado de la entrada y salida del aceite en la cuna. - Embalar en caja individual del compensado naval.	Informe adjunto de fecha 18/02/2021 AM/040/2021	Del 15/02/2021 al 15/02/2021 NR.: 001-001-0000451
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en el CIP - Villeta				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración: José López

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Hoventina García

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:

Ing. Miguel A. López
Gte. Industrial
I.N.C.

I.N.C. Dirección Técnica CIP VILLETA

Al UOC. Para su tramite correspondiente

Ing. Miguel A. López
Gte. Industrial
I.N.C.
03/03/21

INC
Exp: 2090 / 2021
PIN: 801671

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.

Sede Central: Av. Fdo. de la Mora Esq. Tte. Alcorta - Asunción
Teléfonos: (595 21) 557 417/18 – Casilla de Correo: 384 – **web:** www.inc.gov.py
Planta Industrial de Villeta: (595) 225 952511 – E-mail: **direccionincvilleta@gmail.com**
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351 230303/14
E-mail: inc_gerencia_industrial@hotmail.py

RECIBIDO 19 FEB 2021

CARTA INTERNA

A : Dpto. Mantenimiento. **AM N° 0040/2021**
De : Área Mecánica
Asunto : Recepción Cojinete Molino 1
Fecha : 18 de febrero de 2021

Me dirijo a ese Departamento y por su intermedio a donde corresponde a los efectos de informar la recepción de los cojinetes del molino 1, proveídos por la empresa DACA.

Se adjunta nota de remisión N° 001 001 0000451

Atentamente.-

Néstor D. Godoy R.
Jefe Área Mecánica
C.I.P. - Villeta
Sr. Néstor Godoy
Jefe de Área Mecánica

RECIBIDO 18 FEB 2021 Mantenimiento Secretaria

A: Dirección de Fabricas para su Atención.

Ing. Florentin García
Jefe Dpto. de Mantenimiento
C.I.P. - Villeta
18/02/2021

A: Dpto. de Mantenimiento.

Para preparar el acta de recepción

Ing. Humberto Quiñónez
Director de Fábrica del C.I.P.
Villeta
23022

Dirección de Fábrica
C.I.P. - VILLETA

RECIBIDO 23 FEB 2021 Mantenimiento Secretaria

A: Oficina Tecnica para preparar acta de recepción.

Ing. Florentin Garcia
Jefe Dpto. de Mantenimiento
C.I.P. - Villeta