CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
DPTO. ADMINISTRATIVO - FINANCIERO
Sección Patrimonio y Suministro

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCIÓN PROVISORIO Nº56/2024

En la ciudad de San Juan Bautista Misiones, República del Paraguay, siendo las **10:30 Hs** del día 11 de octubre del año dos mil veinte y cuatro, **LA JEFA INTERINA DE PATRIMONIO Y SUMINISTRO, LIC. MARILIN AMARILLA en presencia de la ASISTENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO, LIC. YUDITH CARDOZO, y el JEFE DE INFORMATICA LIC. JORGE DEL PUERTO y del ASISTENTE DE SUMINISTRO ING. JORGE QUIÑONEZ,** reciben por este acto de la empresa **SDA PARAGUAY S.A,** los siguientes bienes de consumo que se han Adquirido por **LLAMADO LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL, ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA, ID Nº445044, PAC: Nº 00445044** adjudicada por **RESOLUCION Nº 347** del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Misiones.

Ítems	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
1	CINTA PARA IMPRESORA EPSON LQ590	70	95.000	6.650.000
4	TONER CP1025NW- CE311A CYAN	1	609.840	609.840
5	TONER CP1025NW-CE312A YELLOW	2	609.840	1.219.680
6	TONER CP1025NW-CE313A MAGENTA	2	609.840	1.219.680
7	TONER 56F4U00- LEXMARK	4	1.778.700	7.114.800
15	TINTA BLACK EPSON ECOTANK L3210	2	74.000	148.000
16	TINTA YELLOW EPSON ECOTANK L3210	2	74.000	148.000
17	TINTA MAGENTA EPSON ECOTANK L3210	2	74.000	148.000
18	TINTA CYAN EPSON ECOTANK L3210	2	74.000	148.000
TOTAL MONTO				**17.406.000**

Se deja constancia que falta la recepción del siguiente bien de consumo:

Ítems	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
1	CINTA PARA IMPRESORA EPSON LQ590	525	95.000	49.875.000
TOTAL MONTO				**49.875.000**

El monto total de los bienes recibidos asciende a la suma de: guaraníes, **diecisiete millones cuatrocientos seis mil.**

En prueba de conformidad se firma el presente acta en 2 (dos) ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto.

PODER JUDICIAL
SECCION PATRIMONIO Y SUMINISTRO

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Abg. Yudith Cardozo
Asistente

Lic. Jorge Ramón del Puerto
Jefe de Sección

Jorge Daniel Quiñónez
Asistente - Suministro

Escaneado con CamScanner

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
DPTO. ADMINISTRATIVO - FINANCIERO
Sección Patrimonio y Suministro

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCIÓN DEFINITIVA Nº57/2024

En la ciudad de San Juan Bautista Misiones, República del Paraguay, siendo las **12:40 Hs** del día 21 de octubre del año dos mil veinte y cuatro, **EL JEFE DE LA SECCION DE PATRIMONIO Y SUMINISTRO LIC. WILSON ARRIETA en presencia de la ASISTENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO, LIC. YUDITH CARDOZO, TECNICO ADMINISTRATIVO III DE INFORMATICA SR. RAFAEL SILVA y del ASISTENTE DE SUMINISTRO ING. JORGE QUIÑONEZ,** reciben por este acto de la empresa **SDA PARAGUAY S.A,** los siguientes bienes de consumo que se han Adquirido por **LLAMADO LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL, ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA, ID Nº445044, PAC: Nº 00445044** adjudicada por **RESOLUCION Nº 347** del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Misiones.

Ítems	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
1	CINTA PARA IMPRESORA EPSON LQ590	525	95.000	49.875.000
TOTAL MONTO				**49.875.000**

El monto total de los bienes recibidos asciende a la suma de: guaraníes, **cuarenta y nueve millones ochocientos setenta y cinco mil.**

En prueba de conformidad se firma el presente acta en 2 (dos) ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto.

PODER JUDICIAL
SECCION PATRIMONIO Y SUMINISTRO
Circunscripción Judicial de Misiones

Lic. Wilson Diosnel Arrieta Gauto
Jefe de Sección II

Abg. Yudith Cardozo
Asistente

Rafael Alejandro Silva
Técnico Administrativo III

Jorge Daniel Quiñónez
Asistente - Suministro

Escaneado con CamScanner

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

N° 54/2024

Formulario de Administrador de Contrato

PAC Nº: 00445044	ID Nº: 445044
Descripción del llamado: ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA.	
Contrato Nº: 012/2024	Proveedor: SDA PARAGUAY S.A
Convenio modificatorio de plazo:	
Convenio modificatorio de monto:	

WILSON DIOSNEL ARRIETA GAUTO, Administrador/a del Contrato N° 012/2024, certifica que la empresa contratada ha cumplido satisfactoriamente con la provisión de bienes requerida según Orden de Compra N° 81, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones y demás documentos integrantes del Contrato.

En cuanto al cumplimiento del plazo de entrega, se informa que no se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Cláusula – Plazo, Lugar y Condiciones de la provisión del Bien/Prestación del Servicio del Contrato, por lo que deben aplicarse las multas que correspondan.

Firma del Administrador/a del Contrato:

Fecha: 11/10/2024

PODER JUDICIAL – REPUBLICA DEL PARAGUAY – SECCION PATRIMONIO Y SUMINISTRO – Circunscripción Judicial de Misiones

Lic. Wilson Diosnel Arrieta Gauto
Jefe de Sección II

El formulario de Administrador de Contrato deberá ser elaborado con relación al cumplimiento por parte del proveedor del plazo estipulado en el contrato, y emitido en un plazo no mayor a 48 (cuarenta y ocho) horas posteriores a la recepción definitiva de los bienes o servicios solicitados.

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

N° 55/2024

Formulario de Administrador de Contrato

PAC Nº: 00445044	ID Nº: 445044
Descripción del llamado: ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA.	
Contrato Nº: 012/2024	Proveedor: SDA PARAGUAY S.A
Convenio modificatorio de plazo:	
Convenio modificatorio de monto:	

WILSON DIOSNEL ARRIETA GAUTO, Administrador/a del Contrato N° 012/2024, certifica que la empresa contratada ha cumplido satisfactoriamente con la provisión de bienes requerida según Orden de Compra N° 81, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones y demás documentos integrantes del Contrato.

En cuanto al cumplimiento del plazo de entrega, se informa que no se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Cláusula – Plazo, Lugar y Condiciones de la provisión del Bien/Prestación del Servicio del Contrato, por lo que deben aplicarse las multas que correspondan.

Firma del Administrador/a del Contrato:

Fecha: 23/10/2024

PODER JUDICIAL
SECCION PATRIMONIO Y SUMINISTROS
Circunscripción Judicial

Lic. Wilson Diosnel Arrieta Gauto
Jefe de Sección II

El formulario de Administrador de Contrato deberá ser elaborado con relación al cumplimiento por parte del proveedor del plazo estipulado en el contrato, y emitido en un plazo no mayor a 48 (cuarenta y ocho) horas posteriores a la recepción definitiva de los bienes o servicios solicitados.