CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DGRP

Compromiso con la gente

**IAC Nº 12/22**

**INFORME DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO**
**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
*(de conformidad al plazo estipulado)*

| | |
|---|---|
| PAC Nº: 30/2020 | ID Nº: 378.433 |
| DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO: "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL – AD REFERENDUM " | |
| CONTRATO Nº: 17/2021 | PROVEEDOR: DATA SYSTEMS S.A.E.C.A |

**La Abog. Liz Natalia Albertini Centurión,** directora del Departamento de Logística Administrativa, en carácter de **Administrador de Contrato,** conforme Resolución de la **Corte Suprema de Justicia N° 7948 de fecha 11/03/2021**, certifica que los servicios efectuados en el marco del Contrato descrito precedentemente fueron prestados/realizados de conformidad a las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado de referencia, detallados a continuación:

| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | CUMPLE/NO CUMPLE |
|---|---|
| Servicios de impresión, fotocopiado y escaneo prestados conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones. Corresponde el Informe de Contadores de Uso para la facturación del periodo "18 de Noviembre de 2022 al 21 de Diciembre de 2022" | CUMPLE |
| Asistencia técnica | CUMPLE |

En cuanto al cumplimiento a la forma y términos para garantizar el cumplimiento del contrato, se informa que se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Cláusula 8 – Plazo, Lugar y Condiciones de la Prestación del Servicio del Contrato.

**Firma del Auxiliar/Alterno Operativo del Contrato:** ..... Lic. Carla Casaccia M. Dpto. Administrativo DGRP .....

**Firma del Director de Departamento - Administrador del Contrato:** .....

**Fecha:** 22/12/2022