# Contrato N° 05/2022

**“Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay”**

**Préstamo 4671/OC-PR**

**Contrato de prestación de servicios de consultoría individual**

**Especialista senior en desarrollo de aplicaciones**

**Cynthia Diaz de Vivar Daumas Ladouce**

**INFORME BIMESTRAL N° 17**

**Febrero 2025**

Contenido

**ANTECEDENTES GENERALES** ..... **3**

**ALCANCE DEL INFORME** ..... **3**

**OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA** ..... **4**

**DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES** ..... **4**

a) **RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO** ..... 4

b) **ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO** ..... 4

# ANTECEDENTES GENERALES

El Gobierno de Paraguay, con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), ha implementado el Programa de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay - Contrato de Préstamo Nª 4671/OC-PR, con el fin de apoyar e incrementar los niveles de eficiencia de operación de Dirección Nacional de Ingresos Tributarios (DNIT).

El Sistema de Facturación Electrónica Nacional -SIFEN- en desarrollo de la masificación y enrolamiento de facturadores electrónicos, de manera voluntaria, ha tenido un incremento importante en los últimos meses respecto de la recepción y aprobación de Documentos Tributarios Electrónicos (DTE).

Si bien es cierto, lo anterior constituye un descriptor positivo del proyecto SIFEN, también lo es que existe un camino largo por avanzar en procura de lograr la masificación completa sobre la cual, la Dirección Nacional de Ingresos Tributarios, focaliza metas importantes para el año 2023. Esta situación conlleva para principios del año 2022, que los facturadores electrónicos de la fase piloto y de voluntariedad controlada estén facturando el 100% de sus DTE, y que se oficialice las subsiguientes etapas de voluntariedad abierta y obligatoriedad.

En este contexto, y en específico, en consideración a que existe una extrema necesidad de contar con recursos técnicos especializados, para lograr el acompañamiento correcto del proyecto en diferentes ámbito de infraestructura y arquitectura de hardware y software, en particular uno de los ámbitos en el que se cuenta con escasos recursos técnicos es el de desarrollo de software, a tal efecto se hace imprescindible la contratación de “Especialista senior en desarrollo de aplicaciones”, la cual se constituye en determinante a fin de cumplir con los entregables y productos esperados en la ruta crítica trazada del proyecto.

# ALCANCE DEL INFORME

El presente informe comprende actividades desarrolladas entre el 21 de diciembre del 2024 al 21 de febrero del 2025.

# OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

- Prestar servicios profesionales de apoyo a la Dirección General de Tecnología de la Información y Comunicación (DGTIC) de la DNIT para la estabilización y consolidación de la infraestructura y arquitectura tecnológica que afectan a los Sistemas de la DNIT (SIFEN, Marangatu).
- Apoyar a la Coordinación de Infraestructura para la toma de decisiones, en cuanto a la arquitectura, plataformas, servicios, equipamientos y software en general, a los efectos de que los Sistemas de la DNIT cumplan con los criterios de elasticidad, confiabilidad, escalabilidad, previsibilidad, sustentabilidad técnica y económica.
- Proponer mejoras en el diseño de la arquitectura de TI incluyendo servidores, sitio de contingencia, almacenamiento, middleware, plataforma de firma digital, equipamientos aceleradores, software de base, e infraestructura de red, componentes que forman parte del ecosistema tecnológico de la DNIT.

# DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

## A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO

- Elaboración de un proyecto para la implementación de servidores Redis con el objetivo de almacenar en caché los resultados de las estadísticas en línea, optimizando así el rendimiento y la eficiencia del sistema.
- Colaboración con el departamento de analisis para la resolución del Issue 15257.
- Participación de la capacitación del Proyecto Unificación de portales en la DNIT.
- Configuración de ambiente LifeRay.
- Seguimiento a la sincronización de comprobantes electronicos y virtuales faltantes en producción.
- Supervisión de documentos de pase a homologación y producción.
- Colaboración y apoyo a compañeros del departamento de desarrollo.
- Apoyo al departamento de calidad para las pruebas de los distintos aplicativos.

- Se realizaron actividades de análisis, ajustes, mejoras en ambiente de homologación y resolución de errores en ambiente de producción.

- Despliegue a producción de nuevos aplicativos y resolución de errores.

# B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO

- NUEVOS DESARROLLOS

En proceso

**Mejora #19256 DE-OFICIO-SERVICIOS_DE_ESTADÍSTICAS_PANTALLA_GIGANTE**

Se solicito la generación de un servicio de estadísticas para su publicación en la pantalla gigante del edificio Costanera.

- **Desarrollo de los cambios necesarios:** Se implementaron las modificaciones requeridas.
- **Gestión del pase a homologación.**

- ADECUACIONES EVOLUTIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y SOPORTES APLICADO

En proceso

**Mejora #19597 GEST-CUS-MAR-RU-1091-001-PROCESAR_INSCRIPCION_REGIMEN_TURISMO**

Implementar los cambios necesarios que permitirán al contribuyente gestionar la solicitud de inscripción/renovación y actualización en el registro del régimen de turismo conforme a los requisitos establecidos en el Decreto N° 2063/2024, modificado por el Decreto N° 3237/2025.

- **Análisis de los nuevos requisitos:** Se realizó un estudio detallado para comprender las necesidades y definir la mejor estrategia de implementación.
- **Desarrollo de los cambios necesarios:** Se están implementando las modificaciones requeridas para cumplir con los nuevos requisitos.
- **Planificación y coordinación de estrategias de pruebas:** En apoyo al Departamento de Calidad (QA).

**Mejora #19604 GEST-CUS-MAR-RU-1090-001_REGISTRAR_SOLICITUD_DE_INSCRIPCION_REGIMEN_DE_TURISMO**

Implementar los cambios necesarios que permitirán al contribuyente gestionar la solicitud de inscripción/renovación y actualización en el registro del régimen de turismo conforme a los requisitos establecidos en el Decreto N° 2063/2024, modificado por el Decreto N° 3237/2025.

- **Análisis de los nuevos requisitos:** Se realizó un estudio detallado para comprender las necesidades y definir la mejor estrategia de implementación.
- **Desarrollo de los cambios necesarios:** Se están implementando las modificaciones requeridas para cumplir con los nuevos requisitos.

# Culminados

**Error #19492 ERROR_CONSULTAR_COMPROBANTES_CONSULTAR_REPORTES**

Según lo reportado en ambiente de producción para los aplicativos CONSULTA DE COMPROBANTES REGISTRADOS y CONSULTAR REPORTE DE COMPROBANTES REGISTRADOS, en algunos casos el sistema no muestra el número de timbrado y la información de Monto Gravado 10%, Monto Gravado 5%, IVA 10%, IVA 5% y Monto No Gravado/ Exento, cuando el origen del comprobante corresponde a electrónico o virtual.

- **Análisis del problema:** Se realizó un estudio detallado de la situación para identificar la causa raíz y definir la mejor estrategia de resolución.
- **Seguimiento de la solución:** Coordinación con el departamento de base de datos.

**Error #18823 ERROR_GENERACIÓN_ARCHIVOS_IMPUTACIÓN_COMPROBANTES_ELECTRÓNICOS**

Según lo reportado en el ambiente de producción para la opción “Generar Archivo de Comprobantes a Imputar” del aplicativo OBTENER COMPROBANTES ELECTRÓNICOS Y VIRTUALES, el archivo generado no muestra los datos Nombre o Razón Social y Timbrado, el inconveniente se presenta para los registros de compras y ventas.

- **Análisis del problema:** Se realizó un estudio detallado de la situación para identificar la causa raíz y definir la mejor estrategia de resolución.
- **Seguimiento de la solución:** Coordinación con el departamento de base de datos.

**Error #19164 ERROR_REPORTE_COMPROBANTES_REGISTRADOS**

Según lo reportado en producción para los aplicativos SOLICITAR REPORTE DE COMPROBANTES REGISTRADOS y GENERAR REPORTE DE COMPROBANTES

REGISTRADOS, se verifica que el reporte generado no corresponde a la versión del reporte aplicada en producción en la petición 17990 y 17998 en fecha 25/10/2024.

- **Análisis del problema:** Se realizó un estudio detallado de la situación para identificar la causa raíz y definir la mejor estrategia de resolución.
- **Seguimiento de la solución:** Se detecto que la tarea anterior encargada de generar los reportes estaba activa, la cual no contaba con los últimos cambios implementados. Se solicito la desactivación de la misma.

## • OTRAS ACTIVIDADES

Colaboración en pases a homologación utilizando GitLab, elaboración de releases y deploys con la herramienta Jenkins.

Apoyo en el análisis de funcionamiento de aplicativos implementados en producción.

CYNTHIA DIAZ DE VIVAR DAUMAS LADOUCE

Firmado digitalmente por CYNTHIA DIAZ DE VIVAR DAUMAS LADOUCE
Fecha: 2025.02.21 15:28:50 -03'00'