INFORME FINAL N° 15/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 3 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 1885/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	CONSULTORA COMERCIAL DE ESTUDIOS ECONOMICOS Y AGROPECUARIOS (CEE&A)
Contrato N°	41 / 2022
Licitación N°	01/2022
Ítem N°	05
Curso	*PRODUCCION AVICOLA*

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
62.208.500	118	Esc. Básica N° 7838 – Iruña – Alto Paraná	27/02/2023	13/03/2023

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
28 (VEINTIOCHO)	25 (VEINTICINCO)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).			
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits			
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Abg. Hieda E. Meza
MTE y SS / SINAFOCAL

Lic. Evangelina Chamorro R.
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL - MTE y SS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	PABLO	RUIZ AVALOS	4891875
2	BENERANDA	GARCIA BARRETO	3916659
3	RAMON	ROMERO GARCIA	4922331
4	MARIA DOMINGA	DUARTE DE ARZAMENDIA	2945047
5	VALENTINA	INSFRAN CARDOZO	5543720
6	LUISA	VELAZQUEZ DE CENTURION	1429001
7	EMILCE ELIZABETH	INSFRAN CARDOZO	5543723
8	URSULINA	FLECHA DE ORTIZ	1341845
9	PERLA	INSFRAN CARDOZO	7119238
10	ANDRESA	LOPEZ DE FERNANDEZ	3757068
11	JUSTINIANO	INSFRAN FRETES	1737176
12	DIRCE	WUITSCHICK JAHN	7110749
13	NOELIA	RUIZ AVALOS	6018458
14	VICTOR	RUIZ AYALA	3314511
15	EUGENIA FATIMA	LECOQUE	6830764
16	ERMA CLARA	BAREIRO	5072819
17	IDALINA	AREVALOS ARANDA	1352169
18	LORENZA	MERELES DE PERALTA	7650805
19	SATURNINA	CARDOZO DE INSFRAN	2806184
20	EDGAR	ROMERO GARCIA	4922332
21	RAMONA	ROMERO GARCIA	4922328
22	GERMAN	PEREZ CADDOR	7136746
23	DOLIA TERESA	ROMAN SOSA	7373559
24	IGNACIA SOLEDAD	GONZALEZ OCAMPOS	5281265
25	MIGUELINA	ARCE	5914548

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento: Abg. Hieda E. Meza M MTE y SS / SINAFOCAL	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion SINAFOCAL/ MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Ale[illegible] Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores públicos y privados.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL

Entrada N°	Fecha de Entrada			Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
				Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
1885/2023	27	03	2023	13	50	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	5	Producción Avícola

Documentos

*Informe

*Informe Final

*Aprobación Informe Final

*Planilla de Evaluación Final

*Planilla de Entrega de Útiles y Materiales

*Planilla de Asistencia

*Evaluación Escrita

*Planilla de Entrega de Refrigerios

*Registro de Actividades

*Placas Fotograficas

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
1885/23	27	03	2023		

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 01/2022	**5**	**PRODUCCION AVICOLA**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	CONSULTORA COMERCIAL DE ESTUDIOS ECONÓMICOS Y AGROPECUARIOS
Nombre del Representante Legal	LIC. DIOSNEL BERNAL

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Reporte de la carga de datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. Placas Fotográficas.

Consultora Comercial de Estudios Económicos & Agropecuarios
Lic. Diosnel Bernal
Tel.: 021-94[illegible] 0971-226.688
[illegible]araguay@yahoo.com

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION