9- nulvo

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Formulario B

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS N° 05/ 2018

PROVEEDOR: ABG. JUAN ALBERTO ESPINOLA MARTINEZ		
CONTRATO N°: 070/2018		
FRENTE: ☒ Administración Central	☐ Fábrica Villeta	☐ Fábrica Vallemí

En fecha 31 del mes de agosto del año 2018, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar sobre los trabajos realizados por el Abg. Juan Alberto Espínola Martínez durante el mes de agosto de 2018, en el marco del proceso de Licitación por Concurso de Ofertas N° 15/2018 **"SERVICIO DE CONSULTORIA INDIVIDUAL PARA ASESORIA JURIDICA DE ASESORIA JURIDICA DE JUICIOS CIVILES Y ADMINISTRATIVOS"**, se comprueba que el mismo cumple con los servicios establecidos en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción del Informe mensual presentado por el consultor, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Item/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	1	–SERVICIO PARA ASESORIA LEGAL HONORARIOS PROFESIONALES Correspondiente al mes de agosto 2018.-	Informe del Consultor por Memorándum N° 03/2018	Mes de agosto de 2018
Observaciones:	N° RTA ____ del ___/____/2018			

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:_____

Jefatura Área Requirente
Aclaración:_____

INDUSTRIA NACIONAL DEL CEMENTO
César Mallorquín Ávila
Abogado - Mat. 11.526
Asesor Legal

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:_____

Documento de Recepción 5000004585 31/08/2018

LIC. GERARDO GUERRERO
Gerente de Logística
I.N.C.

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.