Asesoría y consultoría tributaria y contable

LIC. MARIA LAURA DEJESUS
SERVICIOS DE CONTABILIDAD, ASESORIA CONTABLE TRIBUTARIA Y ASESORIA EN CONTRATACIONES PUBLICAS
Cel.: (0981) 263436- Distrito. Tomás Romero Pereira

INFORME DE SERVICIOS REALIZADOS

Contrato de Servicios N.º 06/2025
Licitación Menor Cuantía Nacional N.º 14/2025 – ID 471885
Consultoría en Contrataciones Públicas

Santa Rosa del Monday, 29 de Agosto de 2025

Señores:
Intendente Municipal
Municipalidad de Santa Rosa del Monday
Presente

1. Antecedentes

En el marco del Contrato de Servicios N.º 06/2025, derivado de la Licitación Menor Cuantía Nacional N.º 14/2025 – ID 471885, suscrito entre la Municipalidad de Santa Rosa del Monday y la consultora Lic. María Laura Dejesús Enciso, RUC N.º 3949206-0, para la prestación del servicio de Consultoría en Contrataciones Públicas, se procede a presentar el Informe de Servicios Realizados correspondiente al primer mes de ejecución del contrato, en cumplimiento del Plan Metodológico y Cronograma de Trabajo aprobado.

2. Objetivo General

Brindar asesoramiento técnico especializado a la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Municipalidad de Santa Rosa del Monday, orientado a asegurar la correcta planificación, ejecución, seguimiento y cierre de los procedimientos de contratación conforme a la Ley N.º 7021/2022 de Suministro y Contrataciones Públicas y su Decreto Reglamentario N.º 2264/2024.

3. Actividades Realizadas

Conforme al Plan Metodológico y Cronograma de Trabajo, durante el primer mes de ejecución se desarrollaron las siguientes actividades:

a. Diagnóstico Inicial

• Relevamiento de los procesos de contratación vigentes en la Municipalidad.

• Identificación de fortalezas y debilidades en la gestión actual de la UOC.

• Reunión inicial con autoridades municipales y responsables de la UOC para coordinar lineamientos de trabajo.

b. Planificación de Procesos Contractuales

• Revisión del Plan Anual de Contrataciones (PAC) vigente.

• Definición preliminar del cronograma operativo de contrataciones.

• Priorización de llamados conforme a urgencias institucionales y disponibilidad presupuestaria.

Mg. María Laura Dejesús E.
RUC: 3949206-0

c. Estrategias Definidas

• Diseño de pautas metodológicas para la elaboración y revisión de Pliegos de Bases y Condiciones (PBC).

• Lineamientos de control de plazos procedimentales y gestión documental.

4. Resultados Obtenidos

• Se estableció una línea base diagnóstica de los procesos de contratación de la Municipalidad.

• Se realizaron reuniones técnicas con autoridades y responsables de la UOC, generando un plan operativo de trabajo consensuado.

• Se revisó y validó el PAC municipal, asegurando la coherencia con las prioridades institucionales.

• Se dejó establecido un cronograma preliminar de actividades para los meses siguientes.

5. Solicitud de Pago

Habiéndose cumplido con las actividades previstas para el primer mes del cronograma de trabajo, y en virtud de lo establecido en el Contrato de Servicios N.° 06/2025, solicito se disponga el pago correspondiente al primer desembolso de mis honorarios profesionales, conforme a lo pactado.

Mg. María Laura D...
RUC: 3949206-0

Lic. María Laura Dejesús Enciso
Consultora – RUC N.° 3949206-0