Contrato N° 05/2022

“Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay”

Préstamo 4671/OC-PR

Contrato de prestación de servicios de consultoría individual

Especialista senior en desarrollo de aplicaciones

Cynthia Diaz de Vivar Daumas Ladouce

INFORME BIMESTRAL N° 5

Febrero 2023

Contenido

ANTECEDENTES GENERALES **3**

ALCANCE DEL INFORME **3**

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA **4**

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES **4**

A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO 4

B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO 4

ANTECEDENTES GENERALES

El Gobierno de Paraguay, con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), ha implementado el Programa de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay - Contrato de Préstamo Nª 4671/OC-PR, con el fin de apoyar e incrementar los niveles de eficiencia de operación de las Subsecretarías de Estado de Tributación (SET) y de Administración Financiera (SEAF), dependientes del Ministerio de Hacienda.

El Sistema de Facturación Electrónica Nacional -SIFEN- en desarrollo de la masificación y enrolamiento de facturadores electrónicos, de manera voluntaria, ha tenido un incremento importante en los últimos meses respecto de la recepción y aprobación de Documentos Tributarios Electrónicos (DTE).

Si bien es cierto, lo anterior constituye un descriptor positivo del proyecto SIFEN, también lo es que existe un camino largo por avanzar en procura de lograr la masificación completa sobre la cual, la Subsecretaría de Estado de Tributación, focaliza metas importantes para el año 2023. Esta situación conlleva para principios del año 2022, que los facturadores electrónicos de la fase piloto y de voluntariedad controlada estén facturando el 100% de sus DTE, y que se oficialice las subsiguientes etapas de voluntariedad abierta y obligatoriedad.

En este contexto, y en específico, en consideración a que existe una extrema necesidad de contar con recursos técnicos especializados, para lograr el acompañamiento correcto del proyecto en diferentes ámbito de infraestructura y arquitectura de hardware y software, en particular uno de los ámbitos en el que se cuenta con escasos recursos técnicos es el de desarrollo de software, a tal efecto se hace imprescindible la contratación de “Especialista senior en desarrollo de aplicaciones”, la cual se constituye en determinante a fin de cumplir con los entregables y productos esperados en la ruta crítica trazada del proyecto.

ALCANCE DEL INFORME

El presente informe comprende actividades desarrolladas entre el 23 de diciembre del 2022 al 21 de febrero del 2023.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

- Prestar servicios profesionales de apoyo a la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) de la SET para la estabilización y consolidación de la infraestructura y arquitectura tecnológica que afectan a los Sistemas de la SET (SIFEN, Marangatu).
- Apoyar a la Coordinación de Infraestructura para la toma de decisiones, en cuanto a la arquitectura, plataformas, servicios, equipamientos y software en general, a los efectos de que los Sistemas de la SET cumplan con los criterios de elasticidad, confiabilidad, escalabilidad, previsibilidad, sustentabilidad técnica y económica.
- Proponer mejoras en el diseño de la arquitectura de TI incluyendo servidores, sitio de contingencia, almacenamiento, middleware, plataforma de firma digital, equipamientos aceleradores, software de base, e infraestructura de red, componentes que forman parte del ecosistema tecnológico de la SET.

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO

Se realizaron análisis de nuevos desarrollos, de adecuaciones evolutivas, así como también mantenimiento correctivo verificando los aplicativos ya operativos en producción. Se llevaron a cabo también tareas de verificación de datos en producción y corrección de los mismos en los casos necesarios.

B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO

- NUEVOS DESARROLLOS

En proceso

Nueva # 16327 DE-OFICIO-PROCESO-SINCRONIZACION-RG90

Se están optimizando los procesos de copia de datos relacionados a RG90 del lado de Marangatu, se busca independizar el módulo de la RG90 de la base de datos de BI. Se selecciono un conjunto de datos necesarios que serán traídos al Marangatu realizándose modificaciones en las tablas y en la sincronización de datos.

- Reuniones de análisis con el Departamento de Análisis, Departamento de Calidad, Departamento de Desarrollo y el Departamento de Procesos Funcionales para

definir los cambios a ser implementados y los pasos a seguir para aplicar los mismos.
- Creación de los campos necesarios en las tablas y mapeo de estos.

Nueva 16000 DESA-CUS-MAR-DI-1060-001-OBTENER_COMPROBANTES_ELECTRONICOS_Y_VIRTUALES

Esta en proceso el desarrollo para que retorne aquellos comprobantes electrónicos de compras que se encuentren transmitidos con la naturaleza del receptor "No Contribuyente", siempre que corresponda al mismo identificador RUC del contribuyente logueado en el sistema Marangatu y el mismo se encuentre con un estado distinto a cancelado o cancelado definitivo a la fecha de emisión del DTE.
Se están realizando las siguientes tareas

- Análisis y revisión del Caso de Uso de Negocios.
- Elaboración del script que permitirá la actualización de datos de comprobantes previamente sincronizados.

- ADECUACIONES EVOLUTIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y SOPORTES APLICADO

En Proceso

Nueva # 16324 MEJORA-DE-OFICIO-OBTENER_COMPROBANTES_ELECTRONICOS_Y_VIRTUALES

Se están realizando modificaciones al proceso de sincronización de datos del BI al Marangatu.

- Esta en proceso la modificación del script de sincronización a modo de reducir el tiempo en que culmina el mismo, así como también la realización de commits por registro procesado.

Culminados

Nueva #16308 MEJORA-DE-OFICIO-OBTENER_COMPROBANTES_ELECTRONICOS_Y_VIRTUALES

Se realizo un ajuste en el aplicativo CONSULTAR ESTADO PROCESO DE IMPUTACION DE COMPROBANTES que se encuentra dentro de la funcionalidad obtener comprobantes electrónicos y virtuales.

- Se realizaron modificaciones a la consulta.
- Apoyo en las pruebas a los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales (DPF) y el departamento de Control de Calidad de Software.
- Gestión de pases a homologación y a producción.

Nueva # 16299 ERROR_CONFIRMACIÓN_CAMBIO_OBLIGACIÓN_INFORMATIVA (En conjunto)

Se requirió un ajuste para el aplicativo CONFIRMAR, cuando los contribuyentes contaban con un cambio de obligación informativa de registro de comprobantes, el sistema no mostraba el Formulario 241- Talón de Presentación, correspondiente al ejercicio fiscal con la obligación con fecha fin.

- Se realizaron modificaciones a la generación del talón resumen y la actualización del mismo.
- Apoyo en las pruebas a los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales (DPF) y el departamento de Control de Calidad de Software.
- Gestión de pases a homologación y a producción.

Nueva 16335 MEJORA-DE-OFICIO-REGISTRAR-COMPROBANTE-EGRESOS_INGRESOS

Se realizaron cambios para optimizar la funcionalidad que permite registrar Egresos e Ingresos para los tipos de comprobantes "Comprobante de Egresos por Compras a Crédito" y "Comprobante de Egresos por Compras a Crédito".

- Se realizaron modificaciones a las consultas que recuperan las facturas a crédito a ser utilizadas.
- Apoyo en las pruebas a los funcionarios del Departamento de Control de Calidad de Software.
- Gestión de pases a homologación y a producción.

Nueva 16352 ERROR_CONFIRMAR_TALÓN_RAZÓN_SOCIAL_CANTIDAD_CARACTERES

Se realizaron ajustes en el aplicativo CONFIRMAR, el sistema no permitía realizar la confirmación del Formulario 241- Talón de Presentación Registro de Comprobantes, cuando la extensión de la Razón Social y Nombre de Fantasía del contribuyente superaba los 200 caracteres.

- Se realizaron modificaciones a campos de las declaraciones informativas, de logs de acceso y al proceso de generación del talón.
- Apoyo en las pruebas a los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales (DPF) y el departamento de Control de Calidad de Software.
- Gestión de pases a homologación y a producción.

Nueva 16338
MEJORA-DE-OFICIO
SOLICITAR_IMPUTACION_MASIVA_DE_COMPROBANTES_ELECTRONICOS_Y_VIRTUALES

Se realizaron cambios para optimizar el cálculo del resumen visualizado previamente a realizar la solicitud de imputación masiva de comprobantes electrónicos y virtuales. También se optimizo la validación para la habilitación de la generación de archivos y la opción de adjuntar los mismos.

- Se realizaron modificaciones a las consultas.
- Apoyo en las pruebas a los funcionarios del Departamento de Control de Calidad de Software.
- Gestión de pases a homologación y a producción.

• OTRAS ACTIVIDADES

Colaboración en pases a homologación utilizando GitLab, elaboración de releases y deploys con la herramienta Jenkins.

Reuniones de análisis de aplicativos involucrados en la RG90 y el alcance de los cambios requeridos.

Análisis del aplicativo de generación de archivos para imputación de comprobantes electrónicos en producción.

Apoyo en el análisis de funcionamiento de aplicativos implementados en producción.

Verificación de comprobantes electrónicos y virtuales reportados como faltantes.

Apoyo en la gestión de pase a producción de las peticiones 12724 ERROR_APROBAR_FACILIDAD_DE_PAGO
y 15191 ERROR_TRANSACCIONES_CUENTA_11_Y_CUENTA_75_SGC.