N-ADMD-C Nº 149/ 2.024
Caacupé, 9 de diciembre de 2.024

SEÑORA
C.P. STELLA BOLAÑOS, ADMINISTRADORA
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CORDILLERA
PRESENTE

LIC. ZUNILDA C. MENA RODRÍGUEZ, Administradora de Contrato designada por Resolución Nº 58/2024 del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Cordillera, se dirige a Usted en relación al **Contrato N° 08/2024 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS – LEXMARK – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL" – ID N° 441005** adjudicada a la Empresa **OFFICE COMPU S.A.,** atendiendo que la empresa proveedora del servicio ha solicitado el pago correspondiente, presentando los documentos requeridos según el PBC.-

Nº	DOCUMENTOS REQUERIDOS SEGÚN EL PBC	OBSERVACIÓN
1	Nota de solicitud de pago	Presenta de fecha 05/12/2024
2	La factura de pago, con timbrado vigente	Factura Nº 001-001-0001334 Gs. 6.044.850 N° 001-001-0001335 Gs.615.600 N° 001-001-0001336 Gs. 3.189.200 Monto: **9.849.650**
3	"REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios"	Presenta vencimiento 09/03/2025
4	Certificado de Cumplimiento Tributario"	Presenta vencimiento 20/12/2024
5	Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social	Presenta vencimiento 20/12/2024
6	Formulario de informe de Servicios Personales (FIS)	Presenta periodo diciembre
7	Nota de pedido para la realización del trabajo	N-OS-ADMD-C Nº 063/2024
8	Orden de compra y/o Servicio	Orden de Servicio Nº 92 al 93
9	Nota de Recepción del mantenimiento realizado	Acta de Conformidad

Se deja constancia, que los trabajos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO - CORRECTIVO fueron ejecutados en tiempo y forma; de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato de referencia, con respecto al Plan de Racionalización cuenta con la autorización del Consejo de Administración según Memorándum M.C.A.Nº 399/2.024, así también presenta todos los documentos según lo establecido en el PBC.

Sin otro particular, le saluda atentamente.

XIII CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL
RECIBIDO
09 DIC 2024
MESA DE ENTRADA
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Ma. Maria Valdez
Dpto. Administrativo Financiero

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
ADMINISTRACIÓN
XIII CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL

Lic. Zunilda Mena Rodriguez
Adm. de Contratos
XIII Circunscripción Judicial

09-12-24
A la sección de Presupuesto a sus efectos.