CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

IAC Nº 3/23

INFORME DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(de conformidad al plazo estipulado)

PAC Nº: **30/2020**	ID Nº: **378.433**
DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO: **"SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL – AD REFERENDUM "**	
CONTRATO Nº: **17/2021 – Lote N° 4**	PROVEEDOR: **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**

La Abg. Liz Natalia Albertini Centurión, Directora del Departamento de Logística Administrativa, en carácter de **Administrador de Contrato,** conforme **Resolución N° 7948** de fecha **11/03/2020** de la **Corte Suprema de Justicia**, certifica que los servicios efectuados en el marco del Contrato descrito precedentemente fueron prestados/realizados de conformidad a las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado de referencia, detallados a continuación:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Servicios de impresión, fotocopiado y escaneo prestados conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones. Corresponde el Informe de Contadores de Uso para la facturación del periodo "20 de febrero al 20 de marzo de 2023"	CUMPLE
Asistencia técnica	CUMPLE

En cuanto al cumplimiento a la forma y términos para garantizar el cumplimiento del contrato, se informa que se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Cláusula 8 – PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Lic. Carla Casaccia M.
Dpto. Administrativo
DGRP

Firma del Auxiliar/Alterno Operativo del Contrato: .....

Firma del Director de Departamento - Administrador del Contrato: .....

ABG. NATALIA ALBERTINI
DIRECTORA
DPTO. DE LOGISTICA ADMINISTRATIVA

Fecha: 22 / 03 / 23