DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

ANEXO Circular Interna DNCP N° 03 /2020

N° de Acta: 22/2023

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

- ☐ Coord. Adquisiciones / UOC: Fátima Gómez.
- ☐ Dpto. Patrimonio y Suministros: Gustavo Giménez
- ☐ Administrador del Contrato: Hugo Araujo.
- ☐ Dirección de Auditoria Interna Institucional: Patricia Robledo
- ☐ Otro: *(Especificar área)*: —

Y EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

Nombre y Apellido: Rodrigo Buisines Empresa: Softshop SA

CERTIFICA/N:

La recepción de: Adquisición de Equipos de Data Center. Servidor Tipo 1- Servidor Tipo 2 **ID:** 428.571.

OG: 543

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001- 001	0001673
—	—
—	—

Recibido: Totalmente ☒ Parcialmente ☐

Observación:

Para que asi conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 18 dias del mes de agosto del año 2023

Lic. Patricia Robledo
Auditora de Estados Financieros
DNCP
Sello o Aclaración

Hugo Araújo
Coordinador Infraestructura y Operaciones
DGTIC-DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Fátima Gómez Bernal
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contratos
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Rodrigo Buisines
Senior Account Executive
SOFTSHOP SOCIEDAD ANONIMA
Sello o Aclaración

Gustavo Giménez
Dpto. de Patrimonio y Suministros
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

FIRMA
Sello o Aclaración

El acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
La verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de acuerdo a la circular vigente.