UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCION
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
CONTABILIDAD Y PATRIMONIO

NOTA DE RECEPCIÓN DE BIENES/SERVICIOS

0000

ENTIDAD: UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN	**Fecha de Recepción(1)** 14/11/2023	**Nº** 030/2023

DEPENDENCIA RECEPTORA (2): FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS	**PROVEEDOR (3):** CC SERVICIOS DE LIMPIEZA - SANDY MAGALÍ MEZA DÍAZ

ITEM (4)	CÓDIGO DEL ARTÍCULO (5)	CANTIDAD (6)	UNIDAD (7)	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO (8)	PRECIO UNITARIO (9)	IMPORTE TOTAL (10)
1	-	1	Mes	Servicio de Limpieza del edificio de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas - U.N.C.- Horas diarias de servicio 8 horas diurnas, de lunes a viernes de 06:00 a 14:00 hs. - Cantidad de Funcionarios: 06 (seis).	18.000.000	18.000.000
SON GUARANIES: DIECIOCHO MILLONES.---------					**TOTAL (11)**	**18.000.000**

Nº FACTURA DEL PROVEEDOR (12) 001-004-0000099	**FECHA FACTURA (13)** 14/11/2023	**RECIBIDO POR (18)**	**VºBº DECANO/RECTOR (19)**	**IMPUTACIÓN CONTABLE (24)**	
				CÓDIGO CUENTA	**IMPORTE**
Nº NOTA REMISIÓN (14)	**Nº de Contrato de Licitación N° (15)** 07/2023	**JEFE BIENES PATRIMONIALES (20)**	**AUDITOR INTERNO (21)**	240/245 **DÉBITO**	18.000.000
Nº PEDIDO INTERNO (16) 489/2023	**Nº COMP.DE PAGO (17)**	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO (22)**	**CONTABILIDAD (23)**	**CRÉDITO**	