Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Formulario B

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS N° 001/2019

PROVEEDOR: **MADRE TERESA S.A**

CONTRATO N°: **037/2019**

FRENTE: ☐ Administración Central ☑ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los Veintisiete del mes de Febrero del año 2019, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción por el Servicio de Flete Terrestre de Insumos de Producción, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	1	Flete Terrestre de **Yeso Natural Triturado** Importado, desde el CIP Villeta hasta Fca. Vallemi, total de toneladas remitidas es de **1.000,100Tn.**	**S/ RESUMEN** Memo 001/2019	**19/02/2019 AL 22/02/2019**
Observaciones: **La cantidad de toneladas Recepcionado por el Servicio de Flete Terrestre de Insumos de Producción es de 1.000,100 Toneladas.-**				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor a los fines y efectos que correspondan.

I. N. C. TRAFICO FLUVIAL Y MAT. PRIMA VILLETA

Area de Requirente
Aclaración:

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Oscar García Mazacote
Jefe Dpto. de Logística
C.I.P. - Villeta

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Humberto Quintana
Director de Fábrica del C.I.P.
Villeta

I. N. C. Dirección de Fábrica CIP - VILLETA

Formato **aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.**
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.