Formulario B

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS N° 001/2024

PROVEEDOR: *APFG S.A.*

CONTRATO N°: **182/2021**

FRENTE: ☐ Administración Central ■ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los **8 (ocho)** días del mes de **Enero** del año **2024**, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción **Total** (indicar si es Parcial y/o Total) del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	Lote N° 1	SERVICIO DE LIMPIEZA DE AREA FABRIL CIP-VILLETA		Del 05/12/2023 al 04/01/2024
Observaciones: Corresponde a 30 (treinta) Operarios. Se adjunta Registro de Asistencia remitido por la Jefatura del Departamento de Administración de Personal.				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Jorge García

Ing. Lelis Almando
Director Fábrica
Villeta - I.N.C.

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Lelis F. Almando Duré

INDUSTRIA NACIONAL DE CEMENTO
Dirección de Fábrica
CIP - VILLETA

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo