INFORME FINAL N° 46/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 10 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2084/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	*NETSYS CAPACITACION S.R.L* ✓
Contrato N°	44/2022 ✓
Licitación N°	LPN N° 01/2022 ✓
Ítem N°	21 ✓
Curso	*ELECTRICISTA INDUSTRIAL* ✓

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
86.250.000 ✓	158 ✓	*MUNICIPALIDAD DE SANTA RITA – SANTA RITA – ALTO PARANA* ✓	*10/02/2023* ✓	*21/03/2023* ✓

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
37 (treinta y siete) ✓	25 (veinte y cinco)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).	X		
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits	X		
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Rubi Fabiola Vera Miranda
Técnica
SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.

Lic. Evangelina Champro K.
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE y SS

Dr. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	RUBEN DARIO	CARDOZO CABALLERO	4422644
2	LUCIANO	PANATTO SINGESKI	6382634
3	JULIAN	BENITEZ	535775
4	MARIO MILCIADES	MEDINA ALARCON	3736984
5	DAVID	INSFRAN ESPINOLA	4409542
6	PASCUAL	NUÑEZ DUARTE	2652520
7	FABIO ARIEL	ESPINOLA VILLALBA	6525739
8	ANGEL ARTURO	GIMENEZ AUGUSTO	7396473
9	ALVARO AMIN	BAEZ MIRANDA	5780611
10	CESAR	LOPEZ GONZALEZ	2016660
11	LOURDES RAQUEL	AYALA INSFRAN	5493217
12	IGNACIO	BRIZUELA LEON	4876128
13	ANIBAL	RUIZ MEDINA	4246086
14	EULOGIO	AYALA CAÑIZA	2567745
15	ARNALDO	ESPINOLA PORTILLO	4921819
16	GUSTAVO RAMON	SALDIVAR MERELES	5076705
17	VICTOR	CABALLERO SEGOVIA	5210060
18	JUSTINO ISMAEL	AYALA INSFRAN	5493268
19	PABLO	FLOR CABALLERO	5408157
20	ROSALINO	DOMINGUEZ OJEDA	5958211
21	RODRIGO RAMON	ULLON ULLON	5371093
22	MARCELO	SANTIN MARQUES	5475646
23	ANDRES	JACQUET SILVA	3191668
24	RICHAR LORENZO	JACQUET ROTELA	5911979
25	JOSE MIGUEL	GARCETE	3696477

Ruth Fabiola Vera Miranda
Técnico
SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.

Lic. Evangelina Chamorro K.
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE y SS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCT
SINAFOCAL/MTESS

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento: Rut Cristina Vera Miranda Técnico SINAFOCAL/ M.T.E. y S.S.	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo F. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL/MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación SINAFOCAL/ MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Alejandra Rodríguez Directora de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral, orientada para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL

Entrada N°	Fecha de Entrada			Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
				Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
2084/2023	04	04	2023	13	31	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	21	Electricista Industrial

Documentos

***Informe**

- *Informe Final
- *Aprobación Informe Final
- *Planilla de Evaluación Final
- *Registro de Firmas / Declaración Jurada
- *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- *Planilla de Asistencia
- *RSA
- *Planilla de Entrega de Refrigerios
- *Evaluación
- *Registro de Actividades
- *Nota
- *Copia de CI
- *Placas Fotograficas

Recibido por: LOURDES ELIZABETH MARIN ALDERETE

MINISTERIO DE TRABAJO EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
2084	04	04	2023	13	31

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 01/2022	**21**	**ELECTRICISTA INDUSTRIAL**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**NETSYS CAPACITACIÓN S.R.L.**
Nombre del Representante Legal	**LIC. LUZ MARÍA BAEZ DE BAZZANO**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Placas Fotográficas.
10. Fotocopia de cedula de:
    - ARNALDO ESPINOLA PORTILLO
11. Registro de firmas de:
    - CESAR LOPEZ GONZALEZ
    - IGNACIO BRIZUELA LEON
    - EULOGIO AYALA CAÑIZA
    - ANDRES JACQUET SILVA
    - RICHAR LORENZO JACQUET ROTELA
    - JOSE MIGUEL GARCETE

CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN LABORAL * REPRESENTANTE LEGAL * NETSYS * REPÚBLICA DEL PARAGUAY

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION
Lic. Luz María Báez de Bazzano
Representante Legal
Netsys Capacitación S.R.L.