UNVES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPIRITU SANTO
Departamento de Servicios Generales

Villarrica, 02 de Setiembre del 2021

Señora

LIC. NORMA ALVARENGA, Directora

Dirección General de Administración y Finanzas.

Presente

En mi carácter de Jefe del Departamento de Servicios Generales, tengo el agrado de dirigirme a Ud. y por su intermedio a donde corresponda, a fin de informar que los trabajos de **Mantenimiento de Limpieza Integral**, realizado por la **Firma MAFARA S.A**, correspondiente al mes de Agosto, fueron realizados en tiempo y forma según lo verificado.-

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarla muy respetuosamente.

Al Dto. de Control de Contratos.

Lic. Marcos Arturo Keudell
Jefe de Departamento
Servicios Generales

UNVES
Dirección General de Adm. y Finanzas
Exp. Nº 0000 2720
Recibido por:
Aclaración de Firma:
Fecha: 02 09 2021 Hora: 11:56

Feals.
Nancy Benítez
02/09/21