INFORME DE RECEPCIÓN DE BIENES

La Dirección Administrativa en cumplimiento a la Resolución CGR N° 236/20, que aprueba la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas, que se detalla a continuación:

LOTE Nº 6 -LEXMARK

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad
1	Tóner para Impresora LEXMARK CX725, de 7.000 páginas, Color Negro, BLACK: 74C1SKO o 74C2SKO	3
2	Tóner para Impresora LEXMARK CX725,de 7.000 páginas, Color MAGENTA: 74C1SMO o 74C2SMO	3
3	Tóner para Impresora LEXMARK CX725,de 7.000 páginas, Color CYAN: 74C1SCO o 74C2SCO	3
4	Tóner para Impresora LEXMARK CX725, de 7.000 páginas, Color YELLOW: 74C1SYO o 74C2SYO	3
5	Botella de desperdicio LEXMARK, Modelo CX725dhe para 90.000 páginas	3
6	Unidad de imagen de 4 colores (CMA) LEXMARK, Modelo CX725dhe para 150.000 páginas	2
7	Unidad de imagen reveladora, LEXMARK, Modelo CX725dhe para los cuatro colores	2

La recepción realizada de Tintas y Tóner, por el Departamento de Suministros, en la sede de las oficinas de la Vicepresidencia de la República del Paraguay, es acorde a lo establecido en las especificaciones técnicas, y conforme a la Orden de Compra de Bienes N° 127/20 de fecha 12/11/2020, con ID N° 383.812 de la empresa ***MOLMAN S.A.*** *con Nota de Remisión N° 001-001-0001759, de fecha 18/11/2020.*

Por lo expuesto esta dirección corrobora que los Bienes contratados fueron recepcionados a cabalidad.

Asunción, 18 de Noviembre de 2020

VICE PRESIDENCIA DE LA RCA. SUMINISTROS

Fabiana Maldonado
Jefa del Departamento de Suministros

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DIRECCION ADMINISTRATIVA

Arq. Francisco Martínez
Director Administrativo