Asunción, 11 de Marzo de 2020

**MH/DA/CRA/DI Nº 050/2020**

**Señor**
**DR. RODOLFO ROLON, Coordinador Interino**
Coordinación de Recursos Administrativos – D. A.

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en relación al Contrato MH Nº 02/2019 , en el marco de la Licitación Pública Nacional Nº 16/2018, para la CONTRATACIÓN DE EMPRESA DE DESARROLLO DE SOFTWARE- Plurianual - I.D.: 353.956, con la empresa KONECTA SA, los Expedientes SIME Nº 26060/2020 s/ Remisión de documentos con las tareas realizadas por técnicos de la empresa, SIME Nº 26056/2020 s/ Constancia de reposo del mes de febrero, SIME Nº 26054/2020 s/ Ausencia de profesional.

Al respecto este departamento remite las marcaciones de los técnicos de la empresa correspondiente al mes de febrero, aclarando que el horario de trabajo es de 08:00 hs a 12:00 hs y de 13:00 hs a 17:00 hs, totalizando 8 horas diarias (Se adjunta planillas). Considerar el SIME Nº 26054/2020 y 26056/2020 sobre ausencias justificadas.

Se adjuntan: los Formularios de Control de Trabajo Nº 81, 82, 83, 84, 85, 117, 118, 119, 120, 121, 124, 125, 126, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134 del año 2020.

**Este departamento da la conformidad de los trabajos realizados y solicita la emisión de la orden de servicio por un total de 920 horas.-**

Sin otro motivo en particular aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

*Lic. José Luis Cabrera Portillo*
*Jefe de Departamento*
*Departamento de Informática*

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA RECEPCIÓN 11 MAR 2020 CRA Nº Coordinación RECURSOS ADMINISTRATIVOS

MINISTERIO DE HACIENDA REPÚBLICA DEL PARAGUAY PAZ Y JUSTICIA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DPTO. DE INFORMÁTICA

Sandra R. Sosa N.
Funcionaria CRA-DA
Ministerio de Hacienda

DA/CRA/DI/jc