GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

DNCP DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

ANEXO Circular Interna DNCP N° 19 /2024 .

N° de Acta: 8-1/24

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

- [x] Administrador del contrato: Hugo Araujo
- [x] Dpto. Patrimonio y Suministros: Osmar Pando
- [x] Coord. Adquisiciones / UOC (observador del acto): Fátima Gómez
- [x] Auditoria Interna / DGAII (observador del acto): Lidia Segovia
- [ ] Otro: *(Especificar área)*:

Y EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

Nombre y Apellido: Paola Martinez Empresa: Logicalis

CERTIFICA/N:

La recepción de: Renovación de licencias de Microsoft

OG: 579 ID: 446.123

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001 001 0000648

Recibido: Totalmente [x] Parcialmente [ ]

Observación: Con vigencia desde 01/12/2024 conforme al reporte. Contrac details 8983090 ya activación se verifica en fecha 01/12/2024

Para que asi conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 03 dias del mes de Diciembre del año 2024

Ing. Osmar Pando
Coord. de Recursos Administrativos
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Paola Martinez
LOGICALIS PARAGUAY S.A.
FIRMA
Sello o Aclaración

Hugo Araújo
Coordinador Infraestructura y Operaciones
DGTIC-DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Fátima Gómez Bernal
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contratos
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración
(UOC /Observador)

C.P. Lidia Segovia
Jefa de Auditoria Financiera
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración
(Auditoria Interna /Observador)

El acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
La verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de acuerdo a la circular vigente.