# MEMORANDUM N° 2/2019

**A:** **Lorena B. Mendoza – Jefe**
**Departamento de PAC - Catalogo - DNCP**

**DE:** **Q.F. Nilda Morales de Miranda - Consultora**
**Departamento de Catalogo - DNCP**

**FECHA:** **7/02/2019**

**TEMA:** **Remitir Informe Mensual**

---

Conforme a lo establecido en el Contrato D.N.C.P. N° 02/2018 y para los fines pertinentes se remiten adjunto al presente:

- Informe Mensual **N° 08** del año en curso, en el mismo se detallan las actividades ejecutadas.
- Planilla de Reporte de Asistencia- del 7/01/19 al 6/02/19
- Copia del Certificado de Cumplimiento Tributario
- Copia de Formulario FIS- FIP
- Constancia de no estar inscripto - IPS

Atentamente

Lorena Mendoza
Jefa del Dpto. de PAC y Catalogación
DNC - DNCP

C.P. Iván Lezcano
Enc. de Desp. Coordinación de Control
DNC - DNCP

1 (uno)

## INFORME N°08/2018

SERVICIO DE CONSULTORIA PARA CATALOGO DE BIENES Y SERVICIOS

## CONTRATO DNCP N° 02/2018 - 07/06/2018

Señores DNCP

Me dirijo a Uds., a los efectos de remitir informe con respecto a los trabajos realizados en el marco del contrato de referencia, según el siguiente detalle:

| MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CATALOGO | | | |
|---|---|---|---|
| SOLICITUDES VERIFICADAS | CODIGOS CREADOS | CODIGOS MODIFICADOS | CODIGOS INACTIVADOS |
| 4 | 2 | 2 | 0 |

| ANALISIS Y EVALUACION DE LLAMADOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CONCURSO DE OFERTAS | CONTRATACION DIRECTA | LICITACIONES | SUBASTA A LA BAJA | VIA EXCEPCION | MUNICIPIO | PROYECTO |
| 2 | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| ASESORAMIENTO Y RECOMENDACIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VIA TELEFONICA | PERSONALIZADA | ASESORIA JURICA | MANUAL DE VERIFICACION | |
| 5 | 2 | 1 | REMITIDO TERCER BORRADOR- SIN RETORNO | ---------- |

| | |
|---|---|
| TOTAL MANTENIMIENTO DE CODIGOS DE CATALOGO | 8 |

| | |
|---|---|
| TOTAL DE PROCESOS VERIFICADOS | 10 |

| | |
|---|---|
| TOTAL DE PLANTILLAS PROPUESTAS METOTREXATO INY/ TIOPENTAL SODICO INY./ CARBAMAZEPINA COMP. | 3.- |

| | |
|---|---|
| MANUAL DE EVALUACION | REMITIDO TERCER BORRADOR 3/10/18- SIN RETORNO |

| | |
|---|---|
| TOTAL DE ITEMS VERIFICADOS | 1560 |

| | |
|---|---|
| TOTAL DE HORAS TRABAJADAS | **181,2** |

**Q.F. NILDA MORALES DE MIRANDA**
**CONSULTORA- PRODUCTOS PARA LA SALUD**

**RECEPCION Y CONFORMIDAD DNC - DNCP**

| | |
|---|---|
| FIRMA | Lorena Mendoza Jefa del Dpto. de PAC y Catalogación DNC - DNCP |
| SELLO ACLARACION | |
| FIRMA | C.P. Iván Lezcano Enc. de Desp. Coordinación de Control DNC - DNCP |
| SELLO ACLARACION | |

2 (dos)

**MORALES DE MIRANDA, NILDA BEATRIZ**

Ir a fecha (Mes/Año) 1 ▼ 2019 ▼

| FECHA | HORA DE ENTRADA | MARCACION 2 | MARCACION 3 | MARCACION 4 | MARCACION 5 | MARCACION 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mar 01/01/2019 | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente |
| Mie 02/01/2019 | 07:25:03 | 14:32:41 | | | | |
| Jue 03/01/2019 | 07:01:02 | 15:30:09 | | | | |
| Vie 04/01/2019 | 06:59:51 | 14:28:21 | | | | |
| Lun 07/01/2019 | 06:46:10 | 15:35:24 | | | | |
| Mar 08/01/2019 | 07:07:24 | 15:39:05 | | | | |
| Mie 09/01/2019 | 06:59:36 | 15:31:47 | | | | |
| Jue 10/01/2019 | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente |
| Vie 11/01/2019 | 07:07:47 | 15:36:04 | | | | |
| Lun 14/01/2019 | 07:01:49 | 15:58:48 | | | | |
| Mar 15/01/2019 | 06:53:53 | 16:01:03 | | | | |
| Mie 16/01/2019 | 07:00:21 | 16:00:30 | | | | |
| Jue 17/01/2019 | 06:52:20 | 16:02:37 | | | | |
| Vie 18/01/2019 | 06:55:12 | 15:58:02 | | | | |
| Lun 21/01/2019 | 07:01:34 | 16:02:38 | | | | |
| Mar 22/01/2019 | 07:02:20 | 16:00:03 | | | | |
| Mie 23/01/2019 | 06:59:48 | 16:01:21 | | | | |
| Jue 24/01/2019 | 07:01:58 | 16:05:08 | | | | |
| Vie 25/01/2019 | 07:03:59 | 16:29:04 | | | | |
| Lun 28/01/2019 | 06:58:27 | 16:29:59 | | | | |
| Mar 29/01/2019 | 07:02:50 | 16:30:05 | | | | |
| Mie 30/01/2019 | 06:56:54 | 16:32:31 | | | | |

ATRAS

C.P. Iván Lezcano
Enc. de Desp. Coordinación de Contrat.
DNC - DNCP

Lic. Nilda Morales de Miranda
DNCP - DNC
Consultora - Productos para Salud

Lorena Mendoza
Jefa del Dpto. de Alt. y Catalogación
DNC - DNCP

3(tres)

**MORALES DE MIRANDA, NILDA BEATRIZ**

Ir a fecha (Mes/Año) 2 ▼ 2019 ▼

| FECHA | HORA DE ENTRADA | MARCACION 2 | MARCACION 3 | MARCACION 4 | MARCACION 5 | MARCACION 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Vie 01/02/2019 | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente | Ausente |
| Lun 04/02/2019 | 07:01:21 | 16:38:12 | | | | |
| Mar 05/02/2019 | 07:06:55 | 16:32:30 | | | | |
| Mie 06/02/2019 | 06:56:50 | 15:58:06 | | | | |
| Jue 07/02/2019 | 07:02:48 | | | | | |

ATRAS

Q.F. Nilda Morales de Miranda
DNCP - DNC
Consultora - Productos para Salud

Q.F. Iveth Lezcano
Enc. de Desp. Coordinación de Control
DNC / DNCP

Lorena Mendoza
Jefa del Dpto. de Reg. y Catalogación
DNC - DNCP

4 (cuatro)