DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

ANEXO Circular Interna DNCP N° 03 /2020

N° de Acta: ...11.../2023

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

- ☐ Coord. Adquisiciones / UOC: Fatima Gomez
- ☐ Dpto. Patrimonio y Suministros: Manuel Encina
- ☐ Administrador del Contrato: Angel Pereira
- ☐ Dirección de Auditoria Interna Institucional: Lidia Segovia
- ☐ Otro: *(Especificar área)*: —

Y EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

Nombre y Apellido: Adrian Rojas. Empresa: Emprendimientos del Sur

CERTIFICA/N:

La recepción de: Microfono solapero (item 3) ID: 414616

OG: 536

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001-001 0000049

Recibido: Totalmente ☒ Parcialmente ☐

Observación:

Para que asi conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 16 dias del mes de mayo del año 2023

Abg. Manuel Encina
Encargado de Despacho
Dpto. de Patrimonio y Suministros
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Lidia Segovia
Jefa de Auditoría Financiera
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Fátima Gómez Berna
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contratos
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Lic. Angel Pereira
Coordinador
Coordinación de Información y Comunicación
FIRMA
Sello o Aclaración

ADRIAN ROJAS
FIRMA
Sello o Aclaración

FIRMA
Sello o Aclaración

El acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
La verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de acuerdo a la circular vigente.