**MISION**: "Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente."

## ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS

**CD: Nº 68/22:** ADQUISICION DE MUEBLES. **ID Nº:** 421.163.

**ADJUDICADO:** FIORELLA MUEBLES. **RUC:** 3178195-0

**FECHA:** 23/12/2022 **HORA:** 13:00

*POR ESTE MEDIO SE HACE LA RECEPTCION DEFINITIVA DE LOS SGTES. SERVICIOS:*

| Ítem | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | Escritorio ejecutivo para directores | UNI | 8 |
| 2 | Armario bajo | UNI | 13 |
| 4 | Escritorio de 130 largo x 070 ancho x 078 alto | UNI | 4 |
| 5 | Sillon tipo ejecutivo para direccion | UNI | 6 |
| 6 | Sillas giratorias con brazos | UNI | 6 |
| 7 | Silla interlocutoras | UNI | 6 |
| 9 | Mamparas de durlock (por metro cuadrado) | M2 | 12 |
| 10 | Silla giratoria secretaria | UNI | 1 |
| 11 | Marco y puerta para oficina (80 cm de ancho) | UNI | 6 |
| 12 | Mamparas de eucatex por metros cuadrados | M2 | 8 |

**RECIBI- MUNICIPALIDAD DE LUQUE:**

FIRMA: .....

ACLARACIÓN:.....

Agueda Carvalán
Jefe del Opto. Administrativo
Municipalidad de Luque