MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PARAGUAY

PARAGUÁI TEMBIGUEREKOITA HA VIRUÑANGAREKO MOTENONDEHA

Dirección Administrativa
Coordinación de Recursos Administrativos
Departamento de Informática

Asunción, 14 de septiembre de 2.023

MEF/DA/CRA/DI N° 019/2.023

Señor
DR. RODOLFO ROLON, Coordinador
Coordinación de Recursos Administrativos – D. A.
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su intermedio a quien corresponda, en atención al Contrato MH Nº 51/2021 – *"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SERVIDORES, STORAGE, TAPE BACKUP"*, PLURIANUAL ID 393.055, suscrito con la empresa SSD SRL.

Al respecto este Departamento da la conformidad de los trabajos realizados en el marco del contrato de referencia y a la Orden de Servicio N° 587/2023.

Se aclara que la entrega y recambio de las partes fueron entregados en fecha 22/05/2.023.-

Se adjuntan el formulario de Control de Trabajo 183/2.023, la nota de remisión de la empresa y la aceptación de los trabajos.

Sin otro motivo en particular aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – Dirección Administrativa – DPTO. DE INFORMATICA

Lic. José Cabrera Portillo
Jefe de Departamento
Departamento de Informática

DA/CRA/DI/jc

INFORME DE CONFORMIDAD MEF/DA/CRA/DI N° 011/2023

Dependencia Administradora del Contrato	Departamento de Informática – CRA-DA	
Fecha de Aprobación	22/05/2023	
Proveedor del Servicio	SSD SRL	
Periodo del Servicio	MAYO	
Contrato M.H. N°	Contrato MH Nº 51/2.021	
Orden de Servicio N°	OC 587/2023	
Remisión N°	001-001-0001822	
Conformidad	X	SI
		NO
Observación	**NOTA MEF/DA/CRA/DI N° 19/2.023.-**	

	Lic. JOSE CABRERA Jefe Dpto. de Informática C.R.A.-D.A.
José Gimenez **Verificado por:** Firma y Aclaración	**Administrador del Contrato:** Firma y Aclaración Sello de la Dependencia Dr. Rodolfo Daniel Rolón G., Mg Coordinador de Recursos Administrativos Dirección Administrativa - MH

Ministerio de HACIENDA

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

FORMULARIO DI_FCT

DIRECCION ADMINISTRATIVA
COORDINACION DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE INFORMATICA
FORMULARIO DE CONTROL DE TRABAJO

NRO.: 183/2023

LUGAR	EQUIPO / SOFWARE / USUARIO		FECHA	HORA
DIRECCION ANTICORRUPCION	STORAGE WORKS X1400 G2 [00.01.15.0423]	INICIO	22/05/2023	09:00
		FIN	22/05/2023	15:00

RESPONSABLES	EMPRESA - REPARTICION	FIRMA
GUSTAVO DAVID AMARILLA BOSADO	Departamento de Informática	
MATIAS SILVA	SSD	
WALTER VILLALBA	Direccion Anticorrupcion - MH	

DESCRIPCION DE LAS TAREAS REALIZADAS
ACOMPAÑAMIENTO AL TECNICO DEL PROVEEDOR PARA MANTENIEMITO DE STORAGE.

OBSERVACIONES
Ref.: 3942

SSD SOFTWARE SUPPORT & DEPLOYMENT

ACEPTACIÓN DE SERVICIO

N° 0003942

I. INFORMACIÓN DEL CLIENTE	II. DURACIÓN DEL SERVICIO
Nombre del Cliente: Min. Hacienda - DA	Fecha: 22-05-23
Dirección: Asunción	Hora de Inicio: \ Hora de Fin: \
Teléfono: \	Cantidad de Horas Efectivas: \

III. CONTRATO DE SERVICIO

Posee contrato de servicios:	(SI)	NO	Precio Total: Administración USD GS
Facturable:	(SI)	NO	Son: \
Número de Contrato: 51/2021 ID= 393 055			Los precios no incluye IVA \

IV. TRABAJOS REALIZADOS

Tipo de Asistencia: Servicio de Mantenimiento de servidores, Storage, Backup

Descripción: Presupuesto PL= 000 662 - 33

Marca: HP

Modelo: Storage Works x 1400 g2

Patrimonio: 006 01 15 0423

Walter Villalba
Administrador I.T.
Dirección Anticorrupción - MH

Se realizó un mantenimiento preventivo del equipo.

V. ACEPTACIÓN DE SERVICIO

Firma del Técnico: Matías Silva	Firma de Conformidad del Cliente:
Aclaración: Matías Silva	Aclaración: Ing. Gustavo Amarilla Funcionario C.I.C. N° 2.121.327 Dpto. de Informática - C.R.A. - D.A.

Original: Cliente (Quim. blanco) - Duplicado: Dpto. de Facturación (Quim. verde) - Triplicado: Archivo (Quim. celeste)

5 Block 50x3 - 3.751 al 4.000 - 12/2022

Web: www.ssd.com.py
Email: ssd@ssd.com.py
Teléfono: +595 21 214 805/ + 595 971 704 924
Dirección: Legión Civil Extranjera N° 935

Asunción, 22 de mayo de 2.023

ID: IT-000662 - 33

Señores
Ministerio de Hacienda – Dirección Administrativa
Referencia: "Servicio de Mantenimiento de Servidores, Storage, Tape Backup" -ID 393.055
Contrato: N°51/2021
Atención: José cabrera - Walter Villalba

INFORME TÉCNICO

A continuación, se detallan los trabajos realizados para el siguiente equipo:

Marca: HP
Modelo: Storage Works x1400 g2
Serie o Patrimonio: 006.01.15.0423

Trabajos Realizados

Se realizó el mantenimiento preventivo del equipo en lo cual se detallarán las actividades realizadas:

- Limpieza: Se procedió a limpiar el equipo de forma cuidadosa eliminando el polvo y otros componentes que podrían dañar al equipo
- Verificación de Discos: Se realizó una verificación de los discos para poder identificar cualquier sector defectuoso
- Pruebas de funcionamiento: Se realizaron pruebas al equipo para evaluar su correcto funcionamiento

Atentamente

Matias Silva

Matias Silva
SSD S.R.L

Walter Villalba
Administrador I.T.
Dirección Anticorrupción - MH

Ing. Gustavo Amarilla
Funcionario C.I.C. N° 2.121.3xx
Depto. de Informática - S.E.A.

SSD SRL. SOLUCIONES INFORMATICAS

TIMBRADO Nº 15977825
Fecha Inicio Vigencia: 25/10/2022
Fecha Fin Vigencia: 31/10/2023
RUC: 80070851 - 2

NOTA DE REMISION

N° 001-001- 0001822

Fecha de Emisión: 22 de Mayo del 2023

DESTINATARIO DE LA MERCADERÍA

Nombre o Razón Social: MINISTERIO DE HACIENDA

RUC o C.I. N°: 80024627-6

Domicilio: D.A.-Chile 252 esq. Palma , Asuncion

DATOS DEL TRASLADO

Motivo del Traslado: Venta

Comprobante de Venta N°: 22/05/2023

Comprobante de Venta N°:

N° de Timbrado: 15977825

Fecha de Expedición: 22/05/2023

Fecha de Inicio de Traslado:

Fecha estimada de término de Traslado: 22/05/2023

Dirección del Punto de Partida: Legión Civil Extranjera N°935

Ciudad:

Departamento:

Dirección del Punto de Llegada: D.A.-Chile 252 esq. Palma , Asuncion

Ciudad: Asunción

Departamento:

Kilometros estimados de recorrido:

Cambio de fecha de termino de traslado y/o punto de llegada:

Motivo: Venta

DATOS DEL VEHICULO DE TRANSPORTE

Marca del Vehículo: FIAT FIORINO

Número de Registro Único del Automotor (RUA): AAGZ 930

Número de Registro del Automotor (RUA) de Remolque/Tracto/Semirremolque:

DATOS DEL CONDUCTOR DEL VEHÍCULO

Nombre y Apellido o Razón Social: Sergio Mencia

RUC o C.I. N°: 3.486.073

Domicilio: Malutin 638 c/lillo - Villamorra

DATOS DE LA MERCADERIA

Código	Cantidad	Descripción de Mercadería
SERV PR	1	STORAGE HP STORAGE WORKS X1400 G2 MANTENIMIENTO PREVENTIVO STORAGE HP STORAGE WORKS X1400 G2 C.P. 006.01.15.0423

DATOS DE LA MERCADERIA

Walter Villalba
Administrador I.T.
Dirección Anticorrupción - MH

Ing. Gustavo Amarilla
Funcionario
D.A. - D.A.

RUC C.I. N°

FAVOR VERIFICAR LAS MERCADERIAS, NO SE ACEPTAN DEVOLUCIONES NI CAMBIOS PASADAS LAS 48 HORAS

Original: Destinatario

ECOPRINT Impresiones de ... - RUC ... - Av. Leopardi 570 - ... 100 juegos x3 del 1.801 al 1.900